



# 강원대학교 일반대학원 신입생을 위한 주요 학사 정보 안내

<Graduate School of Kangwon National University Life Guide>

## 일반대학원 학사업무 주요 담당 부서

| 담당부서     | 연락처(033)   | 학사업무 내용                      |
|----------|------------|------------------------------|
| ☀ 입학과    | ☎ 250-8994 | 입학전형(정원 내 모집) 업무             |
| ☀ 국제교류과  | ☎ 250-6985 | 외국인유학생관리(입학, 장학, 학점교류)       |
| ☀ 대학원혁신과 | ☎ 250-8993 | 학적관리(휴·복학, 전과, 재입학, 학위 수여 등) |
| ☀ 대학원혁신과 | ☎ 250-8995 | 수강관리(수업, 학점인정 등)             |
| ☀ 대학원혁신과 | ☎ 250-8997 | 학·석사연계과정, 우수학술연구상            |
| ☀ 대학원혁신과 | ☎ 250-7918 | RA·TA 장학금                    |
| ☀ 연구진흥과  | ☎ 250-7891 | 논문게재장려금 지원, 연구실적관리           |
| ☀ 학생과    | ☎ 250-8991 | 장학금 및 학자금 대출, 전문연구요원 관리      |

본 자료는 2023학년도 후기 일반대학원 신입생을 위한 학사 정보 안내 자료로 작성되었습니다.  
본 자료에 기재된 내용은 학칙, 규정, 지침 등의 변경 및 관련부서의 사정에 따라 변경될 수 있으므로  
자세한 사항은 관련 부서에 문의하시기 바랍니다.



**[입학본부 입학과]**

## 강원대학교 헌장

강원대학교는 실實사事구求시是를 가르침과 배움의 근본으로 삼아 인류의 지적 지평을 일구어 나아가는 학술 공동체이다.

우리는 학문의 자유를 수호한다. 독단과 편견을 배척하고 공허한 사변과 오류를 멀리하며 사실에 토대를 두어 이치를 탐구한다. 진리와 허위를 가르고 선악과 미추를 분별하여 삶의 실재를 바르고 새롭게 비추어 낸다. 이성의 힘을 믿으며 그 힘이 이끄는 합리적 문화 풍토와 과학과 기술이 배푸는 선진 문명 사회를 이룩한다.

오로지 진리의 빛을 따라 가르친다. 배움의 윤리를 일깨운다. 이웃 학문의 가치와 업적을 존중하고 지식의 개방과 균형을 추구하며 지적 탁월성을 기리는 학풍을 조성한다. 학문을 사랑하여 힘써 갈고 닦는 가운데 지성과 덕성과 감성의 조화를 꾀하고 정의에 바탕을 둔 대학인의 양심을 길러 인류의 공동선을 일으켜 세운다.

있는 그대로의 세계로부터 마땅히 있어야 할 세계를 창조함은 길이 이어 갈 우리 대학의 역사와 전통이며 인류의 숭고한 이상이다.

1999년 2월 1일

# 목 차

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| □ 일반대학원 소개-----                  | 1  |
| 1. 학사행정 안내-----                  | 2  |
| » 일반대학원(정원내)입학-----              | 2  |
| » 학·석사연계과정제도-----                | 4  |
| » 등록금 납입-----                    | 6  |
| » 수강신청 및 변경-----                 | 6  |
| » 전과-----                        | 8  |
| » 학위논문제출자격시험-----                | 9  |
| » 학위청구논문심사-----                  | 10 |
| » 학위논문표절검사 시스템 활용 지침 안내-----     | 11 |
| » 학위논문작성 및 제출에 관한 지침 안내-----     | 14 |
| » 석사학위청구논문대체 인정실적 심사 안내-----     | 28 |
| » 석사학위청구논문대체 인정에 관한 운영지침 안내----- | 29 |
| » 휴학 및 복학-----                   | 45 |
| » 수업평가-----                      | 50 |
| » 취업지원-----                      | 52 |
| » 학생증 발급-----                    | 53 |
| » 장학제도-----                      | 54 |
| » 학자금대출-----                     | 55 |
| » 미래석사장려장학금-----                 | 55 |

# 목 차

|                    |    |
|--------------------|----|
| » RA·TA 장학제도       | 57 |
| » 대학원생 논문게재 장려금 지원 | 58 |
| » 연구동아리 운영 지원      | 59 |
| » 대학원생 논문작성법 특강    | 60 |
| » 논문 일러스트 특강       | 60 |
| » 어학능력 향상 프로그램     | 61 |
| 2. 학교시설 안내         | 62 |
| » 도서관 이용안내         | 62 |
| » 보건진료소            | 64 |
| » 인권센터             | 64 |
| » 장애학생지원센터         | 65 |
| » 학생상담센터           | 65 |
| » 학생생활관            | 66 |
| » 체육진흥원            | 67 |
| » 생활협동조합           | 68 |
| » 헌혈의 집 강원대 센터     | 69 |
| 3. 일반대학원 학과별 세부전공  | 70 |
| 4. 일반대학원 학과 연락처 안내 | 73 |

## 일반대학원 소개

본 대학원은 실사구시(實事求是)의 이념을 바탕으로 각 학문분야의 첨단이론과 응용방법을 연구·교수함으로써 국가 및 인류, 사회발전에 기여함과 동시에 독자적 연구능력과 지도력을 갖춘 전문인을 양성함을 목적으로 1968년 1월 춘천농과대학 대학원으로 설치인가를 받았다.

1968년 3월 농학과, 임학과 2개학과의 석사학위과정으로 개원하여 1970년 2월 제1회 석사학위를 수여하였다. 1978년 12월에는 농학과, 임학과, 축산학과 3개학과의 박사학위과정이 신설되어 1983년 2월 제1회 박사학위를 수여하였다.

본교 대학원은 발족 당시 석사과정 2개학과로 개원하였으나 해마다 증과·증원이 이루어졌고, 1978년 3월 종합대학으로 승격되면서 석사과정 17개학과, 박사과정 9개학과 정원 243명으로 명실상부한 대학원의 체제와 모습을 갖추게 되었다.

본교 대학원은 2023년 현재 춘천캠퍼스의 경우 석사과정이 91개 학과·20개 협동과정에 입학정원 536명, 박사과정은 80개 학과·20개 협동과정에 입학정원 239명, 삼척캠퍼스의 경우 석사과정이 32개 학과·1개 협동과정에 입학정원은 73명, 박사과정은 20개 학과·1개 협동과정에 입학정원 28명으로 연도별 총 입학정원은 876명으로 크게 늘어났으며, 현재 재학생수는 1,800여명에 이르고 있다.



# 1

## 학사행정 안내

### 일반대학원(정원내)입학

입학과/중앙도서관 1층/250-8994

#### ○ 모집 시기

- 전기 모집: 매년 11월 중(모집인원 미달시 추가모집 시행)
- 후기 모집: 매년 5월 중(모집인원 미달시 추가모집 시행)

#### ○ 모집 정원

| 과정명 | 캠퍼스 구분 | 모집 정원 | 비고   |
|-----|--------|-------|--|
| 석사  | 춘천     | 536   | · 차세대반도체학과 10명 포함<br>· 평화학과(온라인 학위과정) 25명 포함 |
|     | 삼척     | 73    |  |
| 박사  | 춘천     | 239   | · 차세대반도체학과 5명 포함                             |
|     | 삼척     | 28    |  |

- ※ 1. 모집 정원은 연도별 모집정원으로 모집 시기별 모집 인원은 별도 공지함  
 - 상기 모집 정원은 2023학년도 모집 정원임
2. 석사과정 모집인원에는 학·석사연계과정으로 대학원에 진학하는 인원도 포함되어 있음
3. 박사과정 모집인원에는 통합과정 모집인원도 포함되어 있음  
 (통합과정 모집인원은 캠퍼스별 박사과정 모집 정원의 15%이내에서 선발)

#### ○ 지원 자격

| 과정         | 지 원 자 격   |
|------------|---|
| 석사         | - 학사 학위 소지자(졸업 예정자 포함) 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자   |
| 박사         | - 석사 학위 소지자(졸업 예정자 포함) 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자<br>- <b>석사과정의 전공과 상이한 경우</b> 지원 학과 주임교수(학과장)의 동의를 받은 자<br>※ 평화학과인 경우 학과 특성상 석사과정 전공과 무관하게 지원이 가능하며 “지원학과 동의서”가 필요하지 않음. |
| 석·박사<br>통합 | - 학사 학위 소지자(졸업 예정자 포함) 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 학부 성적 백분율이 80점 이상인 자<br>※ 편입학생은 최종 편입학한 대학의 성적 백분율이 80점 이상인 자  |

- ※ 1. 석사과정(석·박사통합과정 포함)은 전공, 학과에 상관없이 지원 가능
2. **간호학과인 경우** 석사, 박사, 통합과정 모두 학사 학위가 **간호학사인 경우만(전문학사는 지원 불가)** 지원 가능



## ○ 제출 서류

| 제출서류   | 석사과정<br>(석·박 통합<br>과정 포함) | 박사과정 | 비고   |
|--|---------------------------|------|--|
| ① 입학원서 1부  | ●                         | ●    | ※ 인터넷에서 입학원서 작성 후 출력 제출  |
| ② 학사과정 전 학년 성적증명서 1부<br>(반드시 백분율이 기재된 증명서 제출)      | ●                         | ●    | ※ 편입학생은 전적 대학 성적증명서와 최종 대학 성적증명서를 모두 제출<br>※ (한)의학과, 수의학과 졸업자는 본과 성적 증명서만 제출     |
| ③ 석사과정 전 학년 성적증명서 1부<br>(반드시 백분율이 기재된 증명서 제출)      |                           | ●    | ※ 편입학생은 전적 대학원 성적증명서와 최종 대학원 성적증명서를 모두 제출  |
| ④ 학사 졸업증명서 1부                                      | ●                         | ●    | ※ 타 대학교 졸업예정자인 경우 학위취득 후 졸업증명서를 입학과로 제출해야함                                       |
| ⑤ 석사 학위 수여(예정)증명서 1부                               |                           | ●    | ※ 타 대학교 대학원 학위수여예정자인 경우 학위취득 후 학위증명서를 입학과로 제출해야함                                 |
| ⑥ 자기소개 및 수학(연구)계획서 1부<br>(전공구술고사 평가요소에 반영함) <서식 2> | ●                         | ●    | ※ 강원대 대학원 입학안내 홈페이지 신입생 모집 요강에서 다운로드 후 작성하여 우편 또는 방문 제출                          |
| ⑦ 지원학과 동의서 1부<br>(석사과정의 전공과 상이한 지원자만 해당)<서식 5>     |                           | ○    | ※ 석사과정의 전공과 상이한 학과에 지원하는 자 (반드시 인터넷 원서접수 전(前) 지원학과와 상의 후 지원학과 동의서를 받은 자만 지원가능 함) |
| ⑧ 석박사 통합과정 지원 자격 확인서 1부<br>(통합과정 지원자만 해당) <서식 6>   | ○                         |      | ※ 석·박사 통합과정 지원자만 해당  |

※ ● 표시: “필수”, ○ 표시: “해당자”

## ○ 전공 구술 및 실기고사 전형 요소 및 배점

- 일반전형(석사과정, 석·박사 통합과정)

| 계열 구분              | 모 집 학 과 |                        | 전형요소 및 배점 |           |            |            |
|--------------------|---------|------------------------|-----------|-----------|------------|------------|
|                    |         |                        | 학사성적      | 전공구술      | 전공실기       | 계          |
| 인문사회<br>자연과학<br>공학 | 전 학 과   |                        | 100점(50%) | 100점(50%) | -          | 200점(100%) |
| 예·체능               | 춘천      | 음악사, 음악이론 전공           | 100점(50%) | 100점(50%) | -          | 200점(100%) |
|                    |         | 작곡, 피아노, 성악, 현악, 관악 전공 | 100점(50%) | -         | 100점(50%)  | 200점(100%) |
|                    |         | 무용학과                   | 100점(50%) | 100점(50%) | -          | 200점(100%) |
|                    |         | 미술학과                   |           |           |            |            |
|                    | 디자인학과   |                        |           |           |            |            |
|                    | 삼척      | 스포츠과학과                 | 100점(50%) | 100점(50%) | -          | 200점(100%) |
| 시각디자인학과            |         |                        |           |           |            |            |
|                    | 체육학과    | 100점(50%)              | 100점(50%) | -         | 200점(100%) |            |
| 의학                 | 전 학 과   |                        | 100점(50%) | 100점(50%) | -          | 200점(100%) |



- 일반전형(박사과정)

| 계열 구분 | 모집학과 | 전형요소 및 배점 |          |          |            |
|-------|------|-----------|----------|----------|------------|
|       |      | 학부성적      | 석사성적     | 전공구술     | 계          |
| 전 계열  | 전 학과 | 48점(24%)  | 72점(36%) | 80점(40%) | 200점(100%) |

○ 입학사정 대상 제외자

- 전공 구술고사/전공 실기고사 성적의 60%(석사 및 석·박사 통합과정은 60점, 박사과정은 48점) 미만인 자
- 전공 구술/실기고사의 면접위원 중 2명 이상이 평가항목의 1항목 이상을 0점으로 처리한 자
- 전공 구술고사/전공 실기고사 결시자
- 구비 서류 미제출자

## 학·석사연계과정 제도

대학원혁신과/아산관 1층/250-8997

○ 학·석사연계과정 이란?

- 학사학위과정과 대학원 교과과정을 상호 연계하여 조기에 졸업(수료) 학점을 취득함으로써 학사과정 및 석사과정 수업연한을 최대 각각 1학기씩 단축하여 학사학위와 석사학위 취득이 가능한 학사제도

○ 합격자 특전

- 학사 및 석사과정 수업연한을 최대 각각 1학기씩 단축
- 석사과정 입학 시 장학금 지급 [입학금 · 수업료(D급) 지급]
- 대학원 석사과정 입학시험을 면제(무시험 특별전형)
- 학사과정 졸업논문 또는 이와 동등한 졸업시험 면제(중도포기자 제외)
- 학사과정 중 대학원의 각종 프로젝트에 참여할 수 있는 기회 부여

○ 신청 시기: 1학기(5월 중), 2학기(10월 중)

※ 신청 시기는 학사업무 사정에 따라 변경될 수 있음

○ 지원 자격

- 학사과정의 전공분야와 동일한 분야만 지원 가능(단, 다른 분야 지원 시 지원학과 동의를 받은 경우 가능)



- 학사과정 5개 학기(5년제는 7개 학기)이상 7개 학기 이하(5년제는 9개 학기)를 등록하고 아래 표에 해당하는 학점을 취득한 자 중 전체 성적 평점 평균이 3.2 이상인 자로서 소속 학과(부)장 또는 지도교수의 추천을 받은 자

| 학부(과) 졸업학점 | 학사과정 이수학기           |                     |                     |
|------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|            | 5개 학기               | 6개 학기               | 7개 학기               |
| 130학점      | 82학점 이상             | 98학점 이상             | 114학점 이상            |
| 136학점      | 85학점 이상             | 103학점 이상            | 120학점 이상            |
| 140학점      | 88학점 이상             | 106학점 이상            | 123학점 이상            |
| 150학점      | 94학점 이상             | 113학점 이상            | 132학점 이상            |
| 160학점      | 100학점 이상            | 120학점 이상            | 140학점 이상            |
| 170학점(5년제) | (7개 학기)<br>122학점 이상 | (8개 학기)<br>138학점 이상 | (9개 학기)<br>154학점 이상 |

○ 모집인원: 일반대학원 석사과정 모집정원의 50%이내(각 캠퍼스 별)

○ 전형 방법

- 서류전형을 원칙으로 하며, 재학 중 성적, 학업계획서와 각 학과(부)에서 별도로 정한 기준을 종합적으로 이용하여 심사·평가함.

○ 유의사항

- 수강신청 및 이수학점

- 연계과정생은 학사과정 매학기 6학점 추가 신청 가능
- 학사과정 중 대학원 전공과목 6학점을 반드시 이수해야 하며, 해당 학점은 석사과정 학점으로 인정
- 연계과정 중도포기자가 이수한 대학원 전공과목 6학점은 학부의 자유선택 학점으로 인정

- 학사과정 졸업요건

- 학사과정 소속 학과(부)의 총 졸업학점에서 자유선택 6학점을 감한 학점을 충족한자

| 지원시기              | 평점평균   | 비고 |
|-------------------|--------|----|
| 2021학년도 2학기 지원자까지 | 3.5 이상 |    |
| 2022학년도 1학기 지원자부터 | 3.2 이상 |    |

- 진학예정 대학원 전공과목 6학점 이상을 이수한 자
- 대학원 입학등록을 필한 자



- 중도포기자의 졸업요건과 등록

- 아래의 경우에 해당하는 자는 연계과정 중도포기자로 간주
  - » 대학원 등록이전에 연계과정 중도포기자
  - » 연계과정 졸업요건을 충족하지 못한 자
  - » 대학원 전공과목 6학점을 이수하지 못한 자
  - » 대학원 입학등록을 하지 않은 자
- 중도포기자는 소속 학과(부) 졸업학점, 수업연한을 충족해야 하며, 학사과정 잔여학기 등록금 전액을 납부해야 학사과정 졸업이 가능

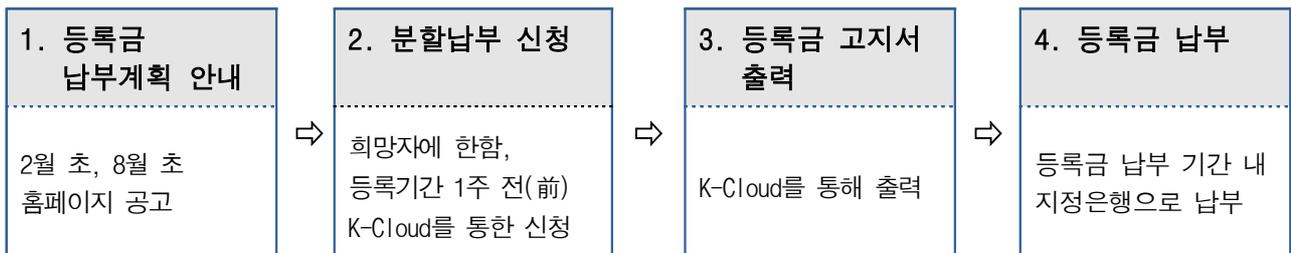
## 등록금 납입

(춘천)재무과/대학본부 2층/250-7054  
(삼척)행정지원과/대학본부 1층/570-6242

○ 등록금 납부기간

- 1학기: 매년 2월 중(신입생은 별도 계획에 의함)
- 2학기: 매년 8월 중(신입생은 별도 계획에 의함)

○ 등록금 납부절차



※ 등록금 납부 공지사항은 학교 홈페이지 공지사항 게시판에 공고 (위치: KNU광장-백령광장-공지사항)

## 수강신청 및 변경

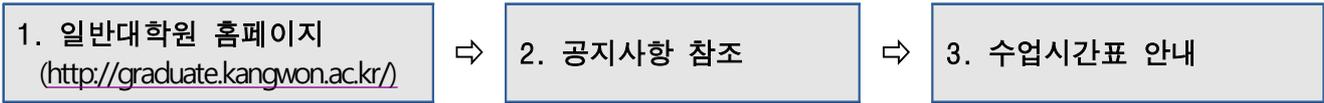
대학원혁신과/아산관 1층/250-8995

○ 수강신청

- 학과 주임(지도)교수의 수강 지도를 받아 졸업에 필요한 이수학점 및 필수 이수과목에 대하여 숙지 후 교육과정, 학칙, 수업시간표, 수업계획서 등을 참고하여 정해진 기간 내 온라인으로 수강 신청



- 수강신청 기간
  - 1학기: 매년 2월 중
  - 2학기: 매년 8월 중
- 수업시간표 안내



- 강의계획서 조회



- 재이수 수강신청
  - 대상과목: 기 이수 교과목 중 C+ 이하 교과목
  - 성적처리: 재이수하여 취득한 재이수 과목 성적만 인정
- 수강신청 변경: 신청과목 변경·취소자, 수강신청 미실시자(개강 후 3일 내)
  - <K-Cloud(본인이 직접 신청)>

- 수강신청 방법: K-Cloud(본인 직접 신청)

| 구 분             | 내 용   |
|-----------------|---|
| 접속경로            | 1. K-Cloud 접속:<br>① 강원대학교 홈페이지 접속( <a href="http://www.kangwon.ac.kr">www.kangwon.ac.kr</a> ) 대학원 수강신청 바로가기 클릭 (수강신청 기간 동안만 분리운영)<br>② 강원대학교 홈페이지 메인 ‘수강신청안내’ 팝업창에서 이동<br>2. K-Cloud 경로: One-Stop서비스 ▶ 수강신청 |
| 로그인             | - ID: 학번<br>- 비밀번호: K-Cloud 비밀번호 (최초 접속시 주민번호 앞 6자리)<br>※ 비밀번호 분실시: K-Cloud( <a href="https://kcloud.kangwon.ac.kr/login">https://kcloud.kangwon.ac.kr/login</a> ) 하단 사용자ID/비밀번호 찾기 메뉴 이용                   |
| 수강신청 전 컴퓨터 환경설정 | 인터넷 익스플로러 메뉴> 도구> 팝업차단> 팝업차단 사용안함 설정  |

※ 1. 수강신청 결과 반드시 재확인

2. 수강신청 오류 및 누락으로 'F' 처리되거나 성적미인정 등의 사례가 발생하지 않도록 수강신청 완료 후 반드시 내역 확인

▶ **확인방법** : K-Cloud ▶ One-Stop서비스 ▶ 수업 ▶ 수강신청내역조회



○ 수강지도

- 학기당 이수학점: 최대 12학점

| 구 분 | 학기당 이수학점 | 이수학점 미포함 과목   | 유의사항                             |
|-----|----------|---|----------------------------------|
| 내 용 | 최대 12학점  | 논문연구(1-0-2), 세미나(1-0-2), 선수과목, 보충과목, 외국인학생의 한국학 관련 과목 | 수료학점 상관없이 <b>매학기 1과목 이상 의무수강</b> |

- 해당과정 수료학점을 충족하였더라도 수업연한\* 내에는 매학기 1과목 이상 수강하여야 하며, 등록금 전액 납부하여야함

※ 수업연한: 석사과정 4학기, 박사과정 4학기(2017학번부터), 통합과정 8학기

○ 필수이수 교과목 확인

- 대학원 논문연구 수강여부 확인

| 구 분 | 이수학기                  | 수료학점       | 비 고                |
|-----|-----------------------|------------|--------------------|
| 내 용 | 1학기 이상 의무이수 (반복이수 가능) | 최대 1학점만 인정 | <b>2학기부터 수강 가능</b> |

※ 학과에서 정하고 있는 필수과목 반드시 확인 후 수강신청 실시

## 전 과

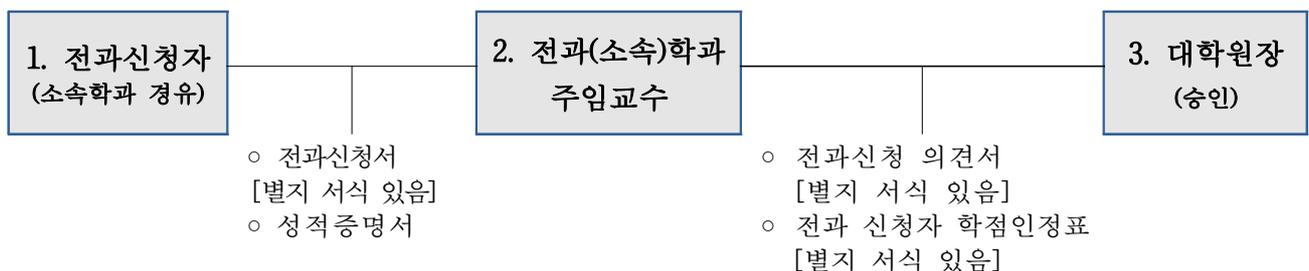
대학원혁신과/아산관 1층/250-8993

○ 신청자격: 신청학기 재학생, 복학예정자로서 1개 학기 이상 이수한 자

○ 선발기준 및 인원: 해당 학과의 학과(전공)주임교수가 전과신청에 동의한 인원

○ 신청기간: 매 학기 시작 전(수강신청 전) 신청 원칙

○ 제출서류 및 절차



○ 기타 안내

- 학번은 전과 이전의 학번과 동일함
- 등록금은 전과한 학과의 등록금을 납부함
- 전과한 대학원생은 전입학과(전공)의 교육과정에 따라 교과목을 이수해야 함
- 전과가 허가된 휴학생이 당해학기에 복학하지 않을 경우 전과허가를 취소함
- 전과 이전에 취득한 전공과목 중 전과한 학과(전공)에서 인정하는 동일 (유사)교과목은 전공과목으로 인정함. 그 외 학점은 자유선택학점으로 인정하지만 수료학점에는 포함시키지 아니함
- 전과 신청 전에 교육과정과 졸업요건, 선발기준, 장학금 등에 관한 사항을 해당 학과(전공)사무실에서 확인

## 학위논문제출자격시험

대학원혁신과/아산관 1층/250-8993

○ 시험 종류

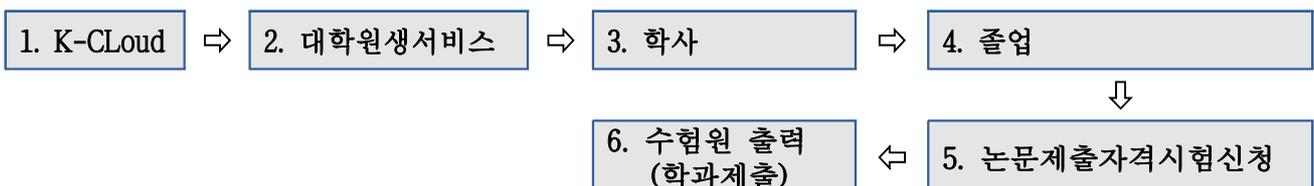
- 외국어 시험: 영어, 독어, 불어, 일어, 중국어, 한문, 한국어(외국인) 중 1개
- 전공시험: 석사과정 3과목 이상, 박사과정 4과목 이상

○ 응시자격 및 시험 시행

- 응시자격은 최소 1개 학기 이상 이수자
- 외국어 시험은 소속 학과 관련 단과대학(일부 학과는 자체 주관)에서 실시하고, 전공 시험은 학과별 실시

○ 시험 시기 및 합격 기준

- 학위논문제출자격시험 시험 시기는 매 학기 초 1개월 이내 실시
- 신청방법



- 합격 기준은 외국어 시험은 100점 만점에 60점 이상, 전공시험은 100점 만점에 70점 이상
- 주요 외국어 시험 면제 조건(※ 어문계열 학과는 별도 기준 적용)
  - 영어: TOEIC 700점 이상, NEW TEPS 327점 이상, IELTS 6.0 이상
  - 일어: JLPT 신2급(N2) 이상
  - 중국어: HSK 신 5급 이상
  - 한국어: TOPIK 3급 이상(\* 외국인만 해당)
- ※ 2020년 제69회 시험부터 TOPIK 3급 이상
- 자기전공 및 모국어 이외의 논문 실적: 한국연구재단 등재학술지 이상 주저자 또는 교신저자로 입학 후 게재한 자

## 학위청구논문심사

대학원혁신과/아산관 1층/250-8993

### ○ 학위논문제출 자격

- 각 과정별 수료학점을 이수하고, 학위논문제출자격시험에 합격한 자로 논문지도위원회의 추천을 받은 자
- \* 박사과정은 입학 후 SCI, SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS, 한국연구재단 등재학술지에 논문을 발표한 자(인문사회, 예체능계열 1편 이상),(자연과학, 공학, 의학계열 2편 이상)

### ○ 학위청구논문심사 신청서류

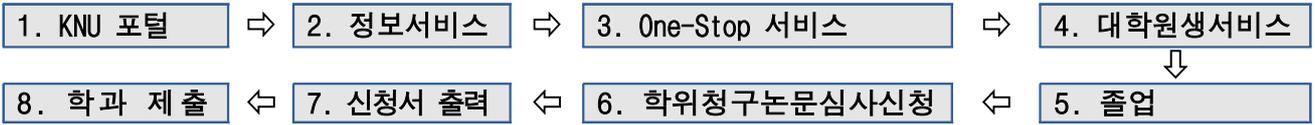
- 학위논문 심사신청 및 추천서 1부
- 연구실적물 제출서(박사만 해당) 1부
- 논문요약서 1부
- 심사위원 추천서 1부
- 학위논문 3부(박사 5부)
- 연구윤리준수확인서, 연구윤리교육 이수확인서 각 1부
- 심사료 석사 100,000원, 박사 300,000원
- 연구실적물(박사)

### ○ 학위청구논문심사 신청 시기 및 논문심사

- 심사신청 시기: 석사(4월, 10월), 박사(3월, 9월)



- 신청방법



- 석사 논문심사 2회(제1차 예비심사, 제2차 본 심사),
- 박사 논문심사 3회 이상(제1차 예비심사, 제2차 이상 본 심사)

○ 학위논문의 판정

- 석사과정(심사위원 3인 중 2인 이상 합격)
- 박사과정(심사위원 5인 중 4인 이상 합격)

**논문 표절 검사 시스템 활용 지침 안내** **대학원혁신과/아산관 1층/250-8993**

제1조 (목적) 이 지침은 강원대학교 일반대학원(이하 “대학원” 라 한다) 「대학원 학위수여 규정」 제14조 제4항에 의거 학위청구 논문의 연구부정행위를 방지하고 연구윤리를 확보하기 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 이 지침이 적용되는 범위는 「대학원 학위수여 규정」 제2조, 제4조에 따른 학위논문으로 한다.

제3조(논문 표절검사 시스템 활용) ① 제2조의 대상이 되는 학생은 대학원 학위수여논문을 작성함에 있어서 부정행위 방지 및 연구윤리 확보를 위하여 본인이 작성한 논문을 대학원에서 도입하여 운영하는 ‘논문 표절검사 시스템’ 으로 자율 검사하여 ‘표절(유사도) 검사 등급’ 을 확인 후 ‘논문 표절 검사 결과확인서’ 를 ‘학위청구논문 심사 결과보고서’ 제출 시 함께 제출하여야 한다.

② 제1항에 따른 표절(유사도) 검사등급은 다음의 각 호와 같다.

1. 양호 수준 : 0% 이상 ~ 10% 미만
2. 유의 수준 : 10% 이상 ~ 15% 미만
3. 의심 수준 : 15% 이상 ~ 20% 미만
4. 위험 수준 : 20% 이상



제4조(검사 등급에 따른 자율조치) 제3조에 따라 논문의 ‘표절(유사도) 검사 등급’ 을 확인한 학생은 연구윤리를 준수하기 위하여 제3조 제2항에 의한 검사 등급에 따라 다음과 같이 자율 조치를 한다.

1. 양호 수준 : 연구윤리에 위배되지 않는가를 면밀히 재검토하여 이상이 없을 경우에만 하여 검사결과를 논문에 첨부하여 활용
2. 유의 수준 : 연구윤리에 위배될 수 있는 의심 부분을 수정하고 재검사를 수행하여 검사결과를 양호 수준으로 낮추어 활용하거나, 검사결과가 ‘논문 표절검사 시스템’ 의 기술적 한계에 따른 것이라고 판단되는 경우 본인의 검토 내용을 검사결과에 기술하여 활용
3. 의심 수준 : 연구윤리에 위배될 수 있는 의심 부분을 수정하고 재검사를 수행하여 검사결과를 양호 수준으로 낮추어 활용하거나, 검사결과가 유사도 검사시스템의 기술적 한계에 따른 것이라고 판단되는 경우 지도교수의 검토를 받아 검토내용을 검사결과에 기술하여 활용
4. 위험 수준 : 연구윤리에 위배될 수 있는 의심 부분을 수정하고 재검사를 수행하여 제 1호 내지 제3호의 수준으로 낮추어 활용

제5조(논문 표절 검사 결과확인서 제출) 제2조에 의거 학위청구논문을 작성한 대학원생이 학위청구논문 심사를 받을 경우에는, 반드시 제4조에 따라 자율 조치한 ‘논문 표절 검사 결과확인서’ 를 제출하여야 하며, 학위청구논문의 심사자는 이의 적정여부를 심사한 [별지 제1호 서식]의 ‘논문 표절검사 결과보고서’ 에 첨부하여야 한다.

제6조(논문 표절검사 시스템 도입 및 운용) 제3조에 따른 논문 표절검사 시스템의 활용을 위하여 대학원장은 대학원 인터넷 홈페이지에 관련 시스템을 도입하여 운용하며 대학원 학생 및 교직원 등이 활용할 수 있도록 조치하여야 한다.

제7조(기타) 기타 논문 표절검사 시스템의 활용에 관한 세부사항은 총장이 따로 정할 수 있다.

## 부 칙

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.



[별지 제1호 서식]

## 논문 표절검사 결과보고서

|                        |                                   |                     |      |          |
|------------------------|-----------------------------------|---------------------|------|----------|
| 논 문 명                  |                                   |                     |      |          |
| 작 성 자                  | 대학원명                              |                     | 학위과정 |          |
|                        | 학 과                               |                     | 전 공  |          |
|                        | 학 번                               |                     | 성 명  | (서명)     |
| 검사결과                   | 검사등급<br>(표절률)                     | % (□양호, □유의, □의심)수준 |      |          |
|                        | 유의 수준인 경우<br>검토내용<br>(본인기술)       |                     |      |          |
|                        | 의심 수준인 경우<br>검토내용<br>(논문지도교수)     |                     |      |          |
| 검토 확인결과<br>(논문지도교수 작성) | 검토 확인내용 :                         |                     |      | 확인자 (서명) |
| 첨부물                    | 논문 표절 검사 결과확인서(발급형태 : 기본보기) 1부 첨부 |                     |      |          |

\* 작성요령 : 1) 구분 : 해당 종류에 √ 표시 기입. 2) 검사결과 기술 : 필요시 별지 사용

※ 표절(유사도) 검사등급

- 양호 수준 : 0% 이상 ~ 10% 미만
- 유의 수준 : 10% 이상 ~ 15% 미만
- 의심 수준 : 15% 이상 ~ 20% 미만

강원대학교 대학원장 귀하



# 학위논문 작성 및 제출에 관한 지침 안내

대학원혁신과/  
아산관 1층/250-8993

## 1. 학위 논문의 작성

### 1) 작성체재(순서)

- ① 표지
- ② 면지(표지 다음의 백지)
- ③ 내표지
- ④ 심사판정지
- ⑤ 국문초록(2페이지 이내; 외국어 논문인 경우는 외국어 초록)
- ⑥ 서문 및 감사의 말(필요시)
- ⑦ 목차(목차, 표목차, 그림목차)
- ⑧ 본문
- ⑨ 참고문헌
- ⑩ 부록(필요시)
- ⑪ 색인(필요시)
- ⑫ 영문초록(2페이지 이내; 외국어 논문인 경우는 국문초록)

### 2) 작성요령

- ① 용어 : 국문, 국한문 혼용, 외국어문 중에서 택함.
- ② 글자체 및 글자크기 : 모든 글자체는 신명조체를 원칙으로 하며, 별지 1~7호(영문논문은 6~12호) 서식을 제외한 본문의 글자크기는 10~12포인트를 원칙으로 함.
- ③ 분량 : 제한 없음
- ④ 형식 : 워드프로세서를 사용하여 작성하되, 표지, 내표지, 심사판정지, 목차, 초록 등의 형식은 별지 1~7호(영문논문은 6~12호) 서식에 의하여야 함.
- ⑤ 인쇄 : 논문은 단면인쇄를 원칙으로 하나, 면수가 많을 경우는 양면 인쇄하여도 무방함(단, 별지 1~3호(영문논문은 8~10호) 서식은 반드시 단면 인쇄하여야 함)



## 2. 학위논문의 제본 및 제출

### 1) 제 본

|           |                       |
|-----------|-----------------------|
| 구 분       | 소프트커버                 |
| 제 본       | 무사 무선철                |
| 규 격       | <b>A4(210×297mm)</b>  |
| 표 지 색     | 회 색                   |
| 표 지 글 자 색 | 흑 색                   |
| 표 지 지 질   | 레자크지                  |
| 내 용 지 질   | <b>지질 80g이상 백색모조지</b> |

### 2) 제 출

석사 : 소프트커버 4부

박사 : 소프트커버 4부

※ 단, 논문 1부는 심사판정지상에 심사위원 전원의 날인(실인)을 받아야 함.

## 3. 학위논문의 작성양식(석·박사 공통) : 별첨

- (별지 1) 표 지
- (별지 2) 내 표 지
- (별지 3) 심 사 판 정 지
- (별지 4) 목 차
- (별지 5) 본 문(제1면)
- (별지 6) 국 문 초 록
- (별지 7) 영 문 초 록
- (별지 8) 영문논문표 지
- (별지 9) 영문논문내 표 지
- (별지 10) 영문논문심사판정지
- (별지 11) 영문논문목 차
- (별지 12) 영문논문본문(제1면)

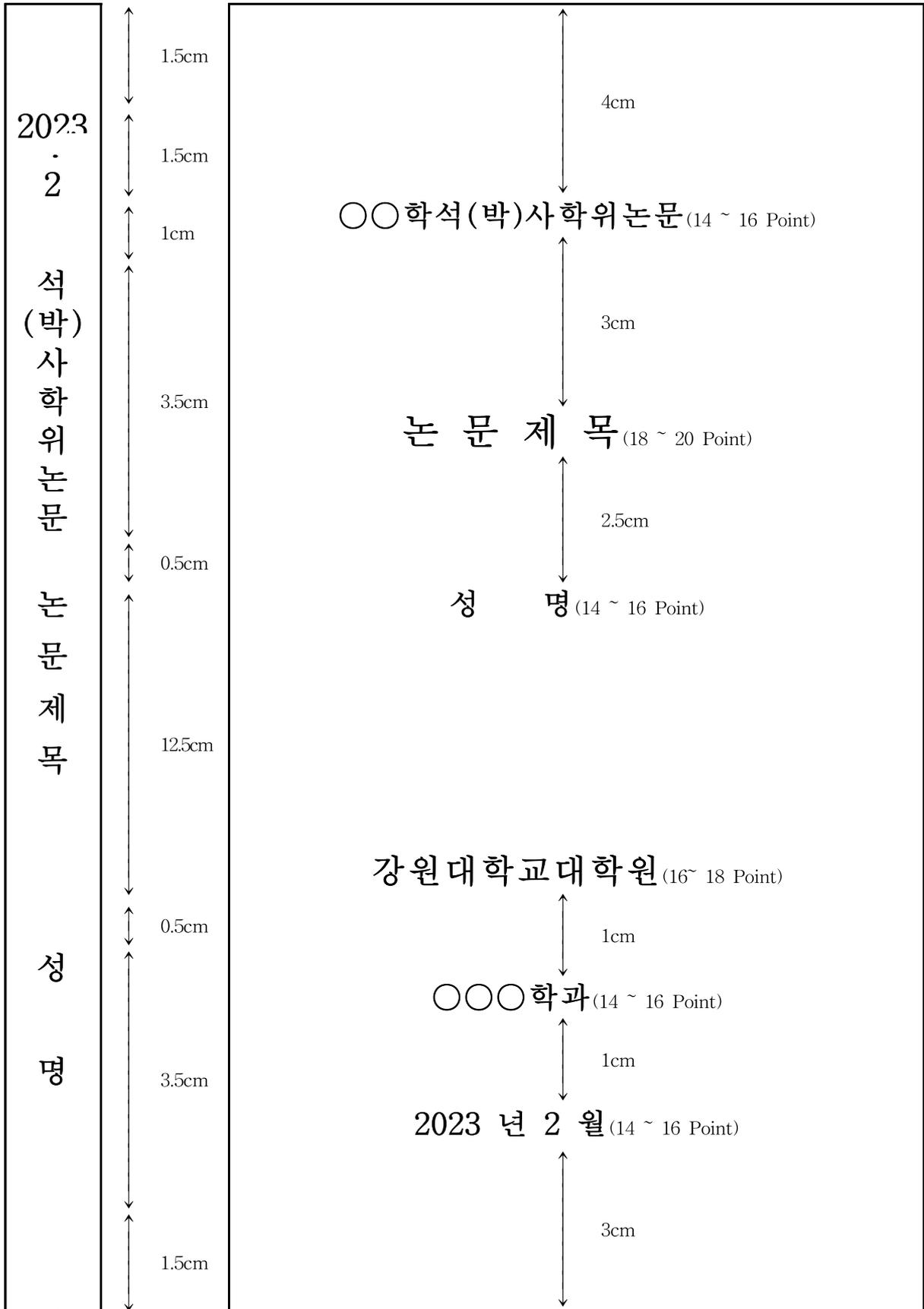
## 4. 심사용 논문

- 1) 작성 : 심사용 논문은 형식에 관계없이 **A4규격**으로 작성체제에 맞춰 소프트커버로 제본함.
- 2) 제출부수 : 석사 3부, 박사 5부(심사 신청시 학과사무실에 제출)



[별지 1] 표지

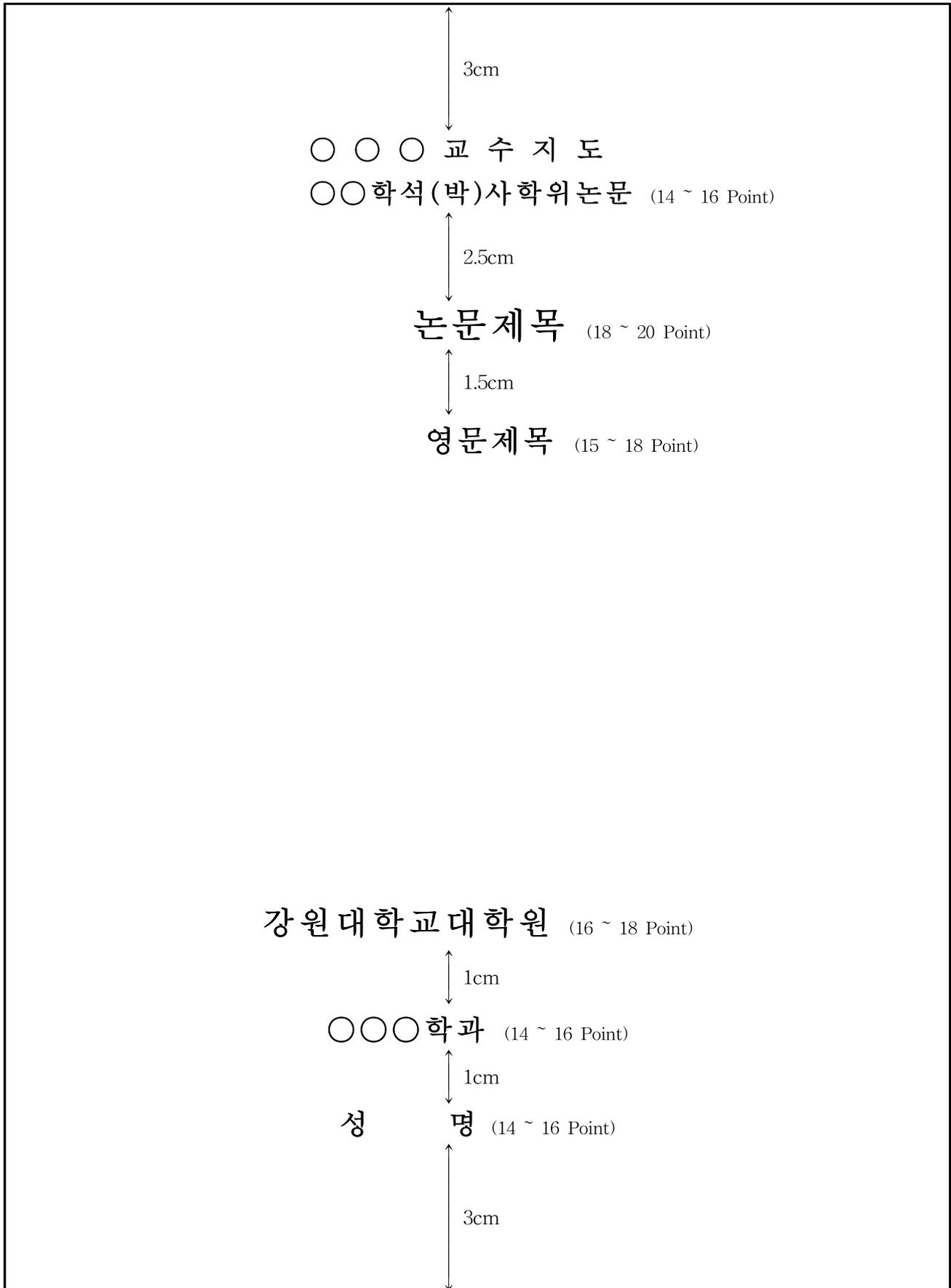
※ 2023  
· 2  
는  
2023  
· 2  
3  
년 2  
월  
출  
업  
을  
뜻  
함  
8  
월  
출  
업  
일  
경  
우  
2023  
· 8  
으  
로  
표  
기



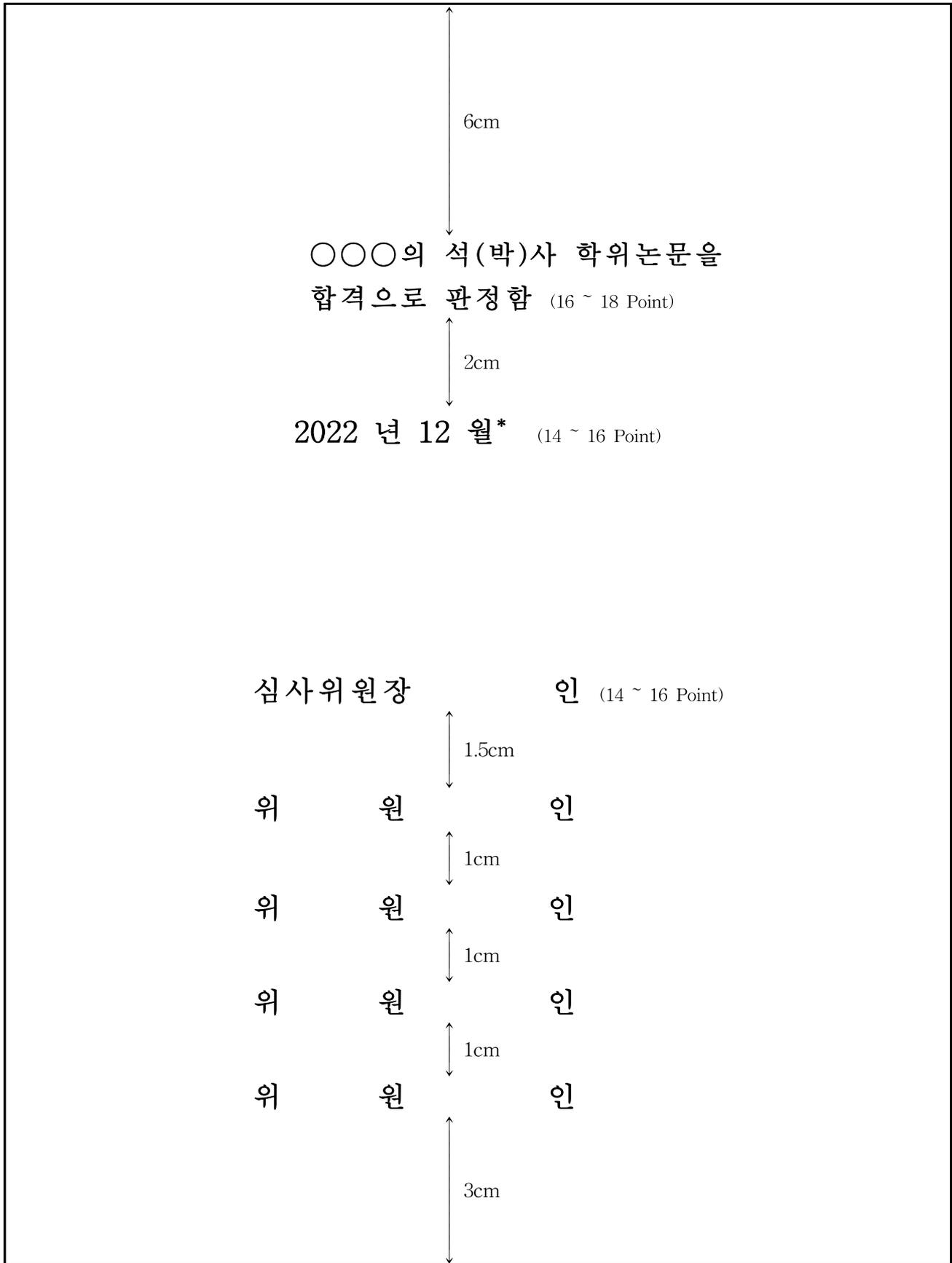
16 Point를 원칙으로 하되, 논문제본 두께에 따라 조정 가능함



[별지 2] 내표지



[별지 3] 심사판정지



\* 심사가 종료된 날로 하므로, 1학기 제출자는 6월, 2학기 제출자는 12월이 됨



[별지 4] 목차

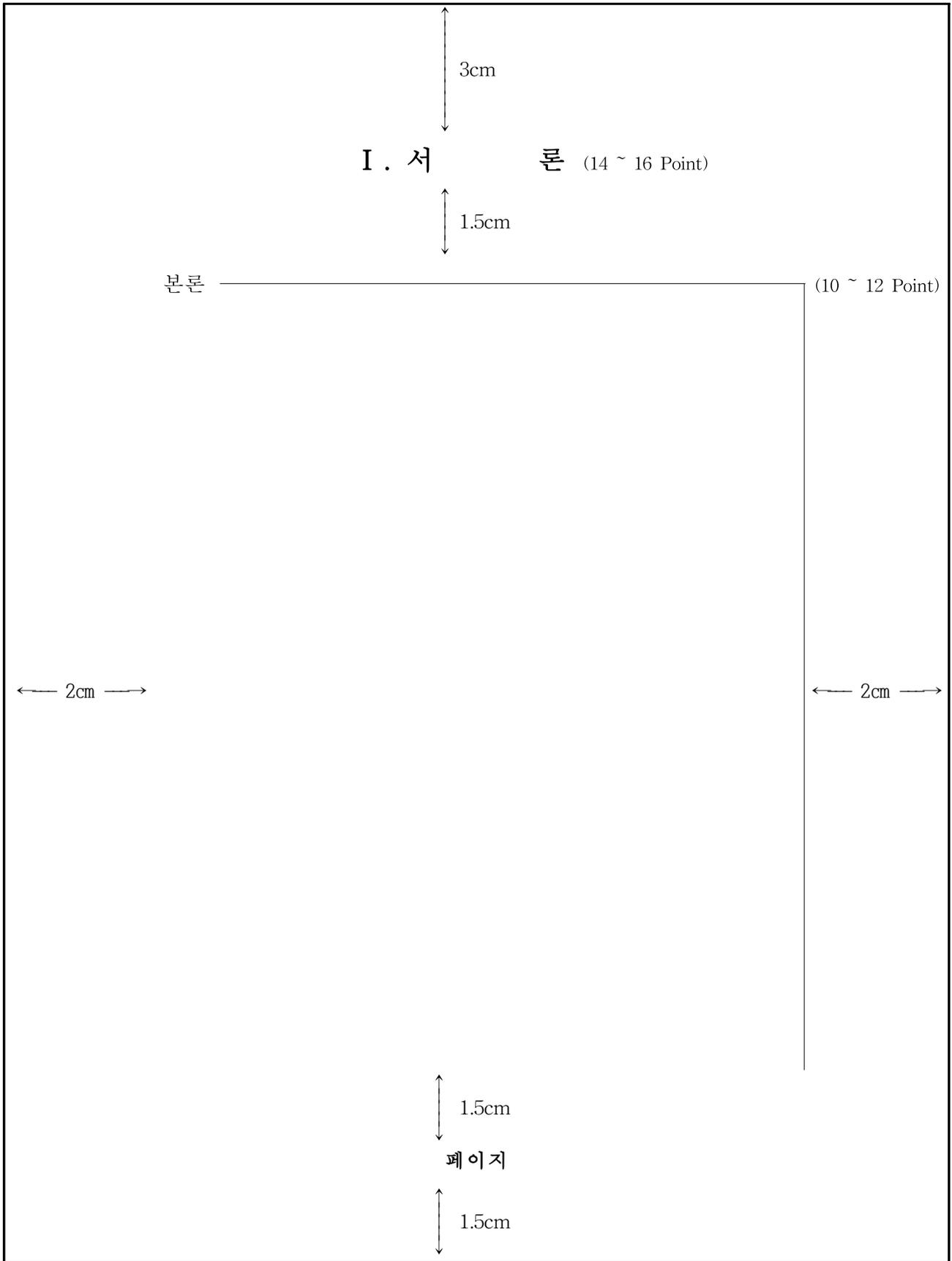
|   |       |   |                 |
|---|-------|---|-----------------|
| <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">3cm</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="text-align: center;"> <b>목 차</b> (14 ~ 16 Point)         </div> <div style="text-align: center;">↑</div> <div style="text-align: center;">2cm</div> </div> |       |   |                 |
| I. 서론   | ----- | 1 | (10 ~ 12 Point) |
| II. 연구사   | ----- | 2 |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| 1.  |       |   |                 |
| 2.  |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| 1)  |       |   |                 |
| 2)  |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| (1)   |       |   |                 |
| (2)   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| ①   |       |   |                 |
| ②   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |
| “   |       |   |                 |

3cm

↑



[별지 5] 본문(제1면)

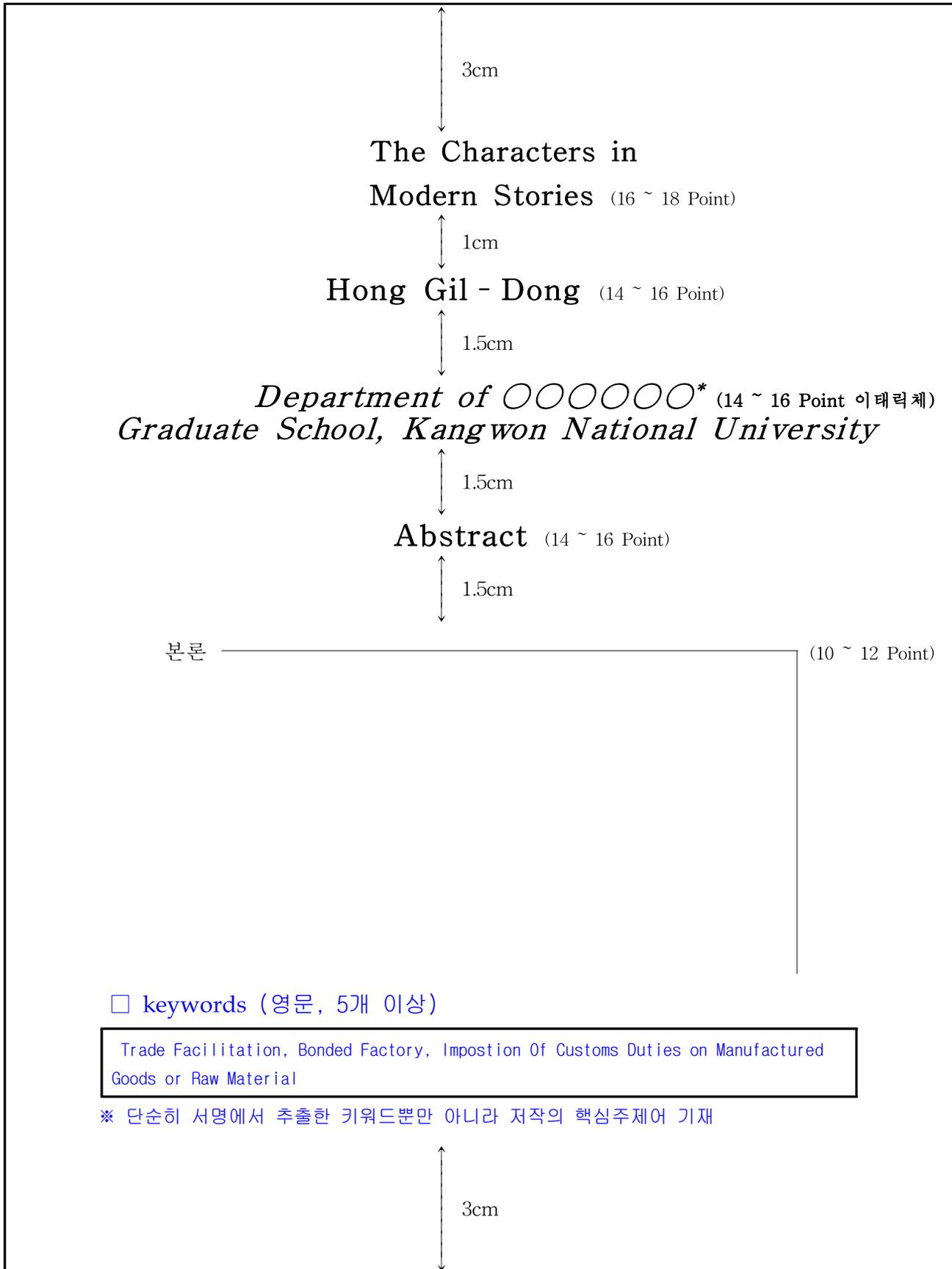


\* 본문의 모든 면에 있어서 본 규격을 준수함





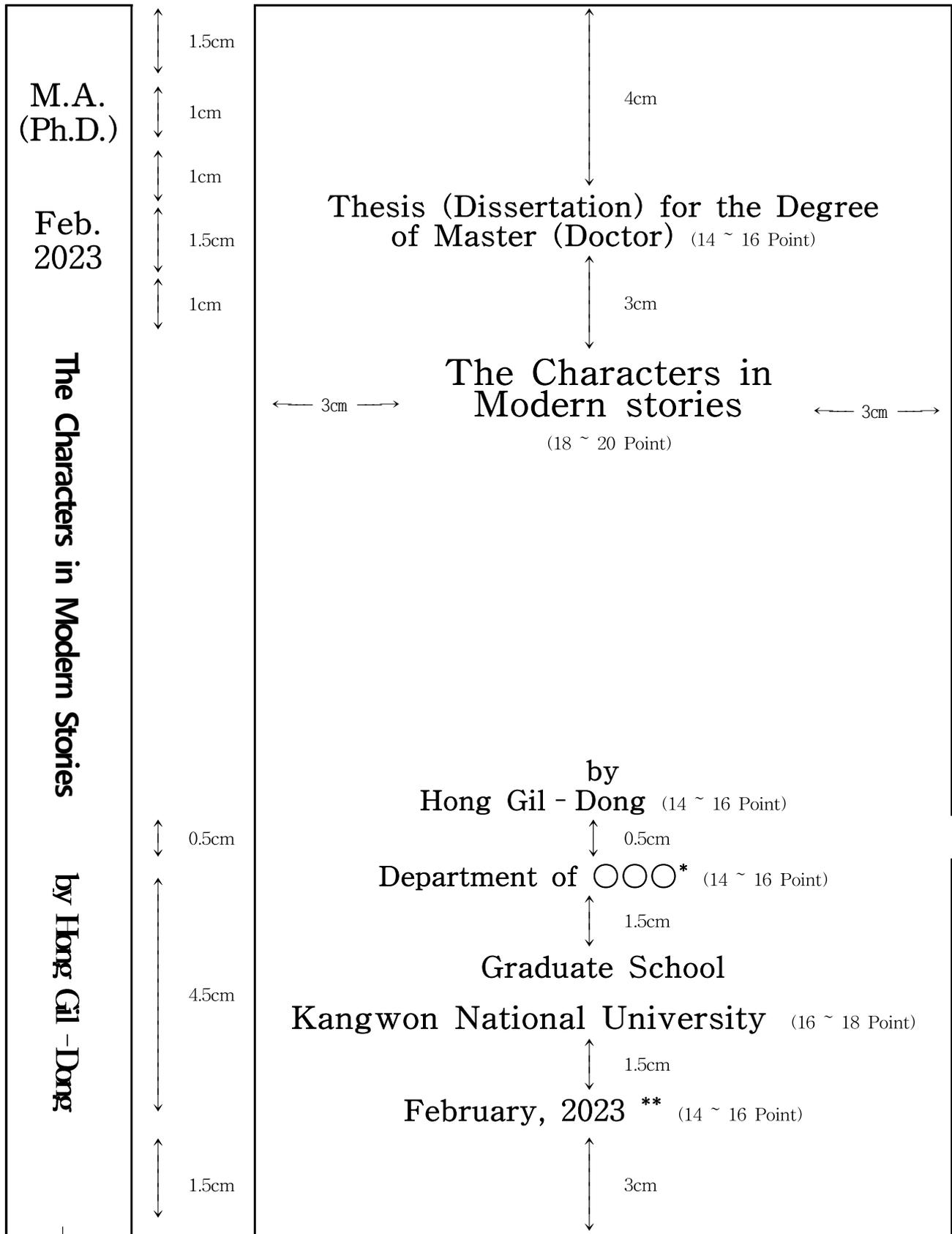
[별지 7] 영문초록



\* 학과명(영문)



[별지 8] 영문논문 표지



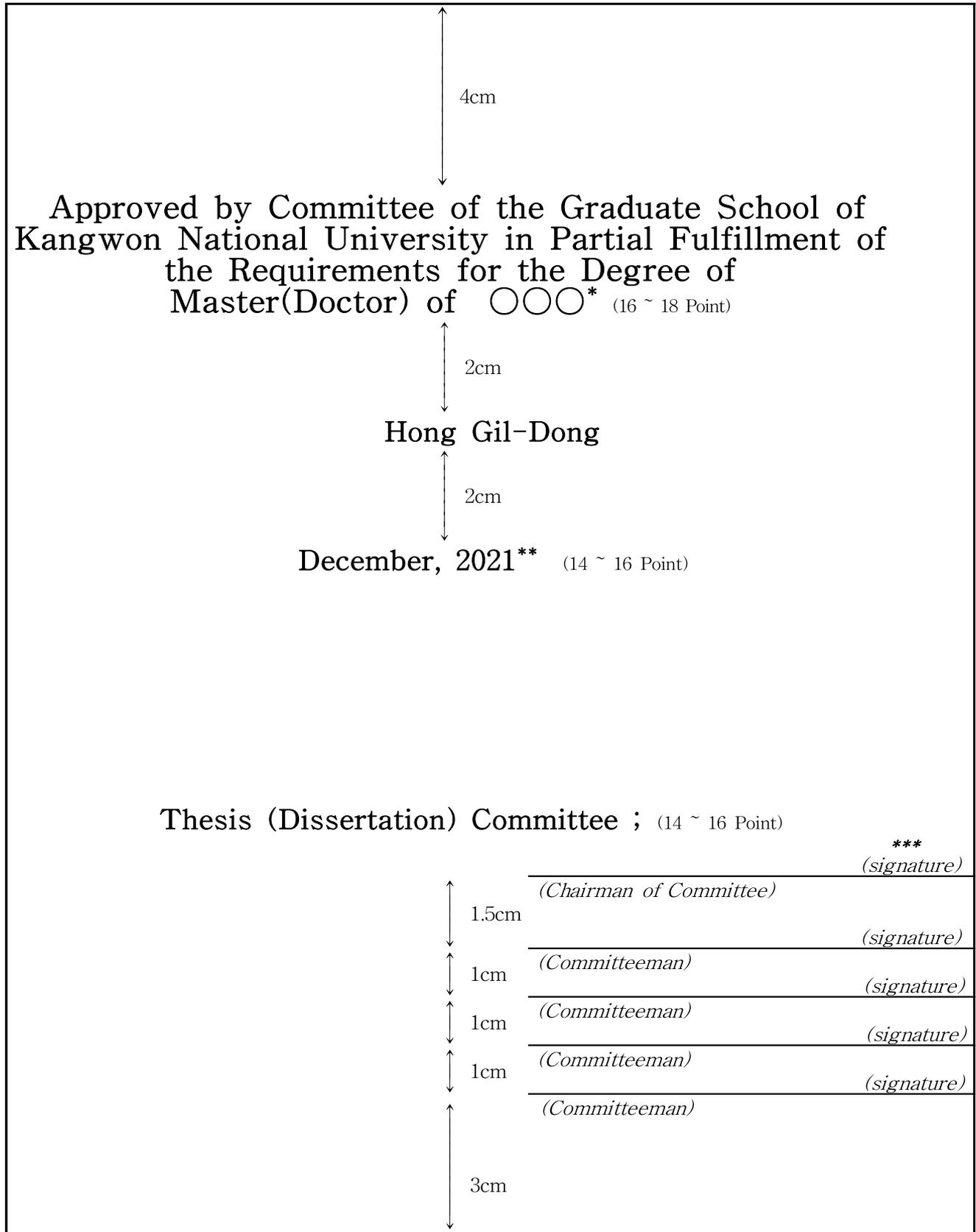
16 Point를 원칙으로 하되,  
논문제본 두께에 따라  
조정 가능함

\* 학과명(영문)  
\*\* 2023년 2월 졸업을 의미함. 2023년 8월 졸업일  
경우는 August, 2023로 함.





[별지 10] 영문논문 심사판정지



\* 학위명(영문) (예 : Science, Engineering ...)

\*\* 심사가 종료된 날로 하므로, 1학기 제출자는 June, 2학기 제출자는 December로 함

\*\*\* 위원장 및 위원의 성명은 영문으로 표기하고 사인할 것

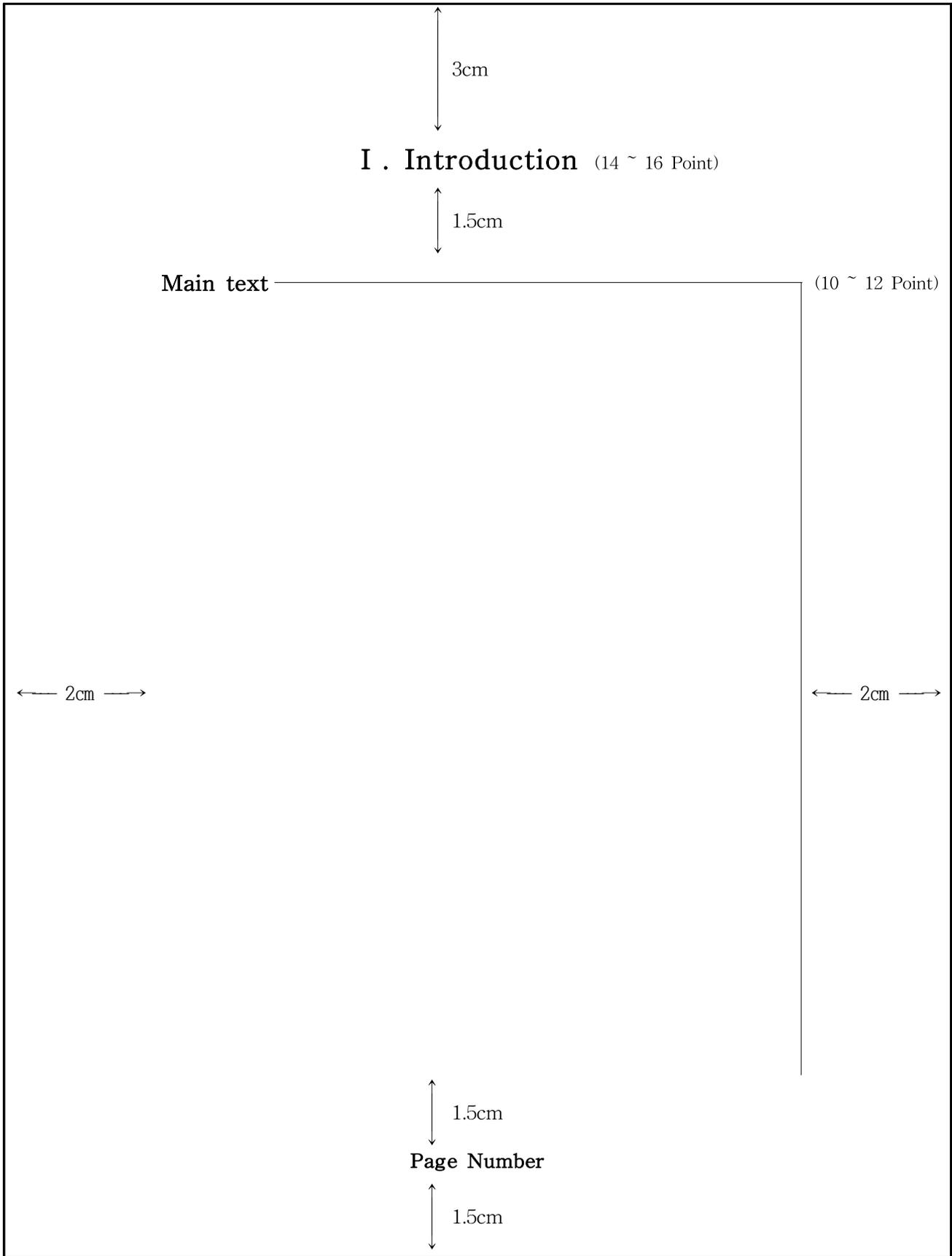


[별지 11] 영문논문 목차

|  |   |  |
|--|---|--|
| <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="margin-bottom: 10px;">↑</div> <div style="margin-bottom: 10px;">3cm</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↑</div> <div style="margin-bottom: 10px;">2cm</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> </div> | <p><b>CONTENTS</b> (14 ~ 16 Point)</p>  |  |
| <p>I . Introduction ----- 1</p> <p>II . Chronology of Research----- 2</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>(1)</p> <p>(2)</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>①</p> <p>②</p> <p>“</p> <p>“</p> <p>“</p>   | <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">2</p> <p style="text-align: right;">(10 ~ 12 Point)</p> |  |
| <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="margin-bottom: 10px;">↑</div> <div style="margin-bottom: 10px;">3cm</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> </div>   |   |  |



[별지 12] 영문논문 본문(제1면)



## 석사학위청구논문대체 인정실적 심사 안내 대학원혁신과/아산관 1층 /250-8993

- 관련: 강원대학교 대학원 학위수여규정 제2조제1항제2호(석사학위수여 요건)
  - ※ 강원대학교 일반대학원 석사학위청구논문 대체 인정에 관한 운영지침 내용 참고
- 신청기간: 매 학기 별도 공지(4월, 10월)
- 신청자격 및 기준
  - 신청자격(공통기준): 이 대학교 대학원 석사학위 과정을 수료한 자, 석사학위 청구논문제출자격시험 합격자, 연구윤리교육 이수자
  - 석사학위청구논문 대체 기준[일반대학원 석사학위청구논문 대체 인정에 관한 운영 지침]<신설 2021. 11. 9.>
    - 가. 학술지 게재 논문: 학술지 게재 논문 실적 인정기준을 충족한 자
    - 나. 학점 취득 및 연구(창작물)보고서: 소속학과에서 개설한 교과목 31학점 이상을 취득하고, 연구보고서를 제출하여 합격한 자(예능계열 석사과정 대상자는 창작물 보고서도 제출 가능)
    - 다. 학점 취득 및 프로젝트 요약 보고서: 소속 학과에서 개설한 교과목 31학점 이상을 취득하고, 강원대학교 산학협력단에서 수행하는 연구 과제에 1년 이상 참여한 연구원(연구보조원)으로서 프로젝트 요약 보고서를 제출하여 합격한 자
    - 라. 등록 특허: 강원대학교 및 산학협력단 명의로 출원, 등록된 특허 인정기준을 충족한 자

### ○ 제출서류

| 제 출 서 류   | 학술지<br>게재 논문 | 학점 취득<br>및 보고서 | 등록 특허    |
|---|--------------|----------------|----------|
| · 석사학위청구논문 대체 인정 신청서(서식1)   | 1부           | 1부             | 1부       |
| · 논문게재(예정)증명서 또는 대체실적물(보고서, 특허 등)   | 1부           | 1부             | 1부       |
| · 심사위원 추천서(서식1-1, 지도교수 포함 전임교원 3명)  | -            | 1부             | 1부       |
| · 연구윤리준수확인서(서식2)  | 1부           | 1부             | 1부       |
| · 연구윤리교육 이수 확인서(2014학년도 입학자부터 해당)   | 1부           | 1부             | 1부       |
| · 서약서(서식3)  | 1부           | 1부             | 1부       |
| · 석사학위청구논문 대체실적 계획서(서식5)  | -            | 1부             | -        |
| · 심사로 신한은행 100-030-706590(대학회계 대학원심사로용)<br>※ 입금 후 이체영수증 사본 첨부, 반드시 학생 이름으로 입금 | -            | 100,000원       | 100,000원 |



**석사학위청구논문 대체 인정에 관한 운영 지침 안내** 대학원혁신과/아산관 1층 /250-8993

<제정: 2021. 11. 9>

**제1조(목적)** 이 운영지침은 「강원대학교 대학원 학위수여규정」 제2조제1항의 규정에 따라 석사학위청구논문 대체 인정에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(적용범위)** 이 지침은 석사학위청구논문을 그에 상응하는 실적으로 대체하고자 하는 일반대학원 석사 학위과정 학생에게 적용한다.

**제3조(자격)** 석사학위청구논문을 다른 실적으로 대체하고자 하는 자는 다음 각호의 기준을 충족하여야 한다.

1. 공통기준

- 가. 이 대학교 대학원 석사학위 과정을 수료한 자
- 나. 석사학위청구논문제출자격시험 합격자
- 다. 연구윤리교육 이수자

2. 석사학위청구논문 대체 기준

- 가. 학술지 게재 논문 : 학술지 게재 논문 실적 인정기준을 충족한자
- 나. 학점 취득 및 연구(창작물)보고서 : 소속학과에서 개설한 교과목 31학점 이상을 취득하고, 연구보고서를 제출하여 합격한 자(예능계열 석사과정 대상자는 창작물 보고서도 제출 가능)
- 다. 학점 취득 및 프로젝트 요약 보고서 : 소속학과에서 개설한 교과목 31학점이 상을 취득하고, 강원대학교 산학협력단에서 수행하는 연구과제에 1년 이상 참여한 연구원(연구보조원)으로서 프로젝트 요약 보고서를 제출하여 합격한 자
- 라. 등록 특허 : 강원대학교 및 산학협력단 명의로 출원, 등록된 특허 인정기준을 충족한 자

**제4조(학위논문 대체 인정 기준)** ① 석사학위청구논문을 대체할 수 있는 기준은 「별표 1」 과 같다.

② 석사학위청구논문 대체실적은 입학일로부터 석사학위청구논문 대체실적 심사일 이전까지의 실적만 인정한다.



③ 석사학위청구논문 대체인정 기준을 변경하고자 할 경우에는 대학원위원회에서 심의하여 결정한다.

**제5조(대체 인정 신청 등)** ① 석사학위청구논문 대체 인정 서류를 제출하고자 하는 자는 다음의 각 호의 서류를 매학기 석사학위청구논문 접수 기간에 지도교수 및 학과주임교수를 거쳐 대학원장에게 제출하여야 한다.

1. 석사학위청구논문 대체 인정 신청서[서식1]
2. 대체실적 또는 논문게재(예정) 증명서
3. 연구윤리 준수 확인서[서식2]
4. 서약서[서식3]
5. 기타 필요한 서류

② 석사학위청구논문 대체 과정을 변경하고자 하는 자는 최소 1개 학기 이상 이수 후 1회에 한하여 허용하며, 석사학위청구논문 접수 기간에 「석사학위청구논문 대체인정 변경신청서」 [서식4]를 작성하여 지도교수의 확인을 받은 후 학과주임교수를 거쳐 대학원장에게 제출하여야 한다.

**제6조(대체실적 제출 및 인정 결과보고)** 석사학위청구논문을 다른 실적으로 대체하고자 하는 자는 최종 실적을 대학원장이 지정한 기한 내에 다음 각 호의 서류를 구비하여 학과주임교수를 거쳐 대학원장에게 제출하여야 한다.

1. 석사학위청구논문 대체 인정서 [서식6][서식8][서식10]
2. 석사학위청구논문 대체 실적물

**제7조(학위수여)** 제3조의 자격을 갖추고 정해진 절차에 따라 인정된 학위논문 대체 실적을 제출한 자에게 학위를 수여한다.

**제8조(기타사항)** 이 지침에서 정하지 아니한 필요한 사항에 대하여는 대학원장이 따로 정한다.

## 부 칙(2021. 11. 9)

이 지침은 2022년 3월 1일부터 시행한다.



[별표 1]

## 석사학위청구논문 대체인정 기준

### 1. 학술지 게재 논문 실적

#### 가. 연구실적 인정 기준

| 계열               | 구분        | 게재학술지   | 연구실적 충족  |
|------------------|-----------|---|--|
| 자연과학<br>공학<br>의학 | 국제<br>학술지 | SCI, SSCI,<br>A&HCI,<br>SCIE,<br>SCOPUS<br>이상 | - 논문 저자는 단독 또는 제1저자(공동제1저자는 제외)에 한한다.<br>- 논문은 해당 학위과정 입학 이후 투고한 실적으로 후기 학위수여 대상자는 6월 30일, 전기학위수여 대상자는 12월 31일까지 정기간행물(off-line)로 발행(Published)되어야 한다. 단, 온라인(on-line)으로만 발행되는 학술지에 한하여 온라인 발행(Published)일자를 적용한다.<br>- 학과별로 연구실적 기준을 강화할 수 있다 |
|                  |           | 인문사회<br>예·체능                                  |  |

#### 나. 제출서류 및 심사절차

| 구분                      | 기준 및 절차   |
|-------------------------|---|
| 학술지<br>게재논문             | 1. 대상 : 일반대학원 석사학위과정 대학원생<br>2. 대체인정 제출서류 : 매 학기 대학원장이 지정한 기간에 지도교수 및 학과주임교수를 거쳐 대학원장에게 제출<br>3. 논문대체실적 인정 절차<br>- 석사학위청구논문 대체인정 신청서 제출[서식1]<br>- 지도교수 및 학과주임교수 : 연구실적물 인정여부 확인 [서식6] |
| 대체실적<br>제출 및 인정<br>결과보고 | - 학과에서는 석사학위청구논문 대체 인정서[서식6]를 대학원장이 지정한 기한내에 석사학위청구논문 대체 실적물과 함께 대학원에 제출  |
| 기타사항                    | - 위 기준에서 명시하지 아니한 사항은 학과 내규를 준용한다.  |



## 2. 학점 취득 및 연구보고서, 창작물 보고서, 프로젝트 요약 보고서

### 가. 보고서 인정 기준

| 구 분 | 작 성 기 준  | 비 고 |
|-----|--|-----|
| 정 의 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소속학과에서 정한 전공과 관련된 과제를 선정하여 보고서 작성</li> <li>○ 이론을 근거로 한 보고서 작성을 지양할 것</li> <li>○ 출처나 참고문헌 및 자료 등은 명확히 작성</li> </ul>                    |     |
| 구 성 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보고서의 표지 : 제목, 제출자의 인적사항, 지도교수의 확인</li> <li>○ 보고서의 내용 : 주제의 목적(배경), 현황(설명), 결론(시사점), 참고문헌 등 (창작물 보고서의 경우 창작물 사진 등 첨부)</li> </ul>       |     |
| 작 성 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 분량 : A4용지를 기준으로 10페이지 이상 작성</li> <li>○ 작성방법 : A4용지 기본 틀로 작성</li> <li>○ 글자크기 등 : 제목 20포인트, 소단원 제목 15포인트, 본문 12포인트, 줄간격 160%</li> </ul> |     |
| 제 출 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출 기간 : 대학원장이 지정한 기한내에 제출</li> <li>○ 제출 장소 : 소속학과</li> <li>○ 제출 서류 : 보고서 1부</li> </ul>  |     |
| 기 타 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보고서를 제출하지 않을 경우 등록 및 학점이수와 상관없이 졸업 불가</li> <li>○ 창작물 보고서 제출 : 팜플렛 등 증빙자료 제출</li> <li>○ 이 지침에서 정하지 않은 사항은 학과 내규로 정함.</li> </ul>        |     |



나. 제출 서류 및 심사 절차

| 구 분   | 기준 및 절차   |
|---|---|
| <p>연구 보고서,<br/>창작물 보고서,<br/>프로젝트 요약 보고서</p> | <p>1. 대 상</p> <p>가. 연구 보고서 : 일반대학원 석사학위과정 대학원생</p> <p>나. 창작물 보고서 : 일반대학원 예능계열 석사학위과정 대학원생</p> <p>다. 프로젝트 요약보고서 : 강원대학교 산학협력단에서 수행하는 연구과제에 연구원(연구보조원)으로 1년 이상 참여한 일반대학원 석사학위과정 대학원생</p> <p>2. 대체인정 제출서류 : 매 학기 대학원장이 지정한 기한내에 지도교수 및 학과주임교수를 거쳐 대학원장에게 제출</p> <p>3. 논문대체실적 심사 절차</p> <p>가. 석사학위청구논문 대체인정 신청서 제출 [서식 1]</p> <p>나. 심사위원 선정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 심사위원은 지도교수를 포함하여 전임교원 3명으로 구성</li> <li>※ 지도교수는 심사위원장이 될수 없음</li> </ul> <p>다. 연구계획서 제출 : 보고서 제출 예정 1학기 전</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지도교수 외 2명의 심사위원에게 제출</li> <li>- 계획서 내용 : 소속학과에서 정한 과제로 하며 지도교수와 상의하여 작성</li> </ul> <p>라. 연구 계획서 심의 : 지도교수와 심사위원은 제출일로부터 10일 이내에 심의하여 승인 여부 결정 [서식 5]</p> <p>마. 발표 관련 보고서 제출</p> <p>바. 보고서 발표 : 소속학과 지정장소</p> <p>사. 지도교수와 심사위원의 심사 : 석사학위청구논문 대체실적 심사조서 [서식 7] 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 심사위원은 심사 기준을 발표전에 정한 후 심사 실시 (심사기준은 학과 내부결재를 득한 후 시행)</li> <li>- 심사는 ‘가’ 또는 ‘부’ 로 결정하며 과반수 이상이 ‘가’ 일 경우 합격 처리</li> </ul> <p>아. 심사위원장은 석사학위청구논문 대체실적 심사조서를 작성하여 학과에 제출</p> |
| <p>대체실적 제출 및 인정 결과보고</p>                    | <p>대학원장이 지정한 기한내에 석사학위청구논문 대체인정서[서식 8], 석사학위청구논문 대체 실적물, 심사조서를 대학원에 제출</p>  |
| <p>기타사항</p>                                 | <p>1. 프로젝트 요약 보고서는 산학협력단에서 수행하는 연구과제가 완료된 경우 인정(완료된 증빙자료 제출)</p> <p>2. 위 기준에서 명시하지 아니한 사항은 학과 내규를 준용한다.</p>   |



### 3. 등록 특허

#### 가. 인정 기준

| 구 분   | 충 족 기 준  |
|-------|--|
| 등록 특허 | - 강원대학교 및 산학협력단 명의로 출원, 등록된 단독실적에 한하여 인정<br>- 소속학과에서 인정하는 전공과 관련된 실적에 한하여 인정 |

#### 나. 제출 서류 및 심사 절차

| 구 분               | 기 준 및 절 차   |
|-------------------|---|
| 등록 특허             | 1. 대상 : 일반대학원 석사학위과정 대학원생<br>2. 대체인정 제출서류 : 매 학기 대학원장이 지정한 기간에 지도교수 및 학과주임 교수를 거쳐 대학원장에게 제출<br>3. 논문대체실적 심사 절차<br>가. 석사학위청구논문 대체인정 신청서 제출 [서식 1]<br>나. 심사위원 선정 및 심사<br>- 심사위원은 지도교수를 포함하여 전임교원 3명으로 구성<br>※ 지도교수는 심사위원장이 될수 없음<br>- 심사위원은 심사 기준을 발표전에 정한 후 심사 실시 (심사기준은 학과 내부결재를 득한 후 시행)<br>- 심사는 ‘가’ 또는 ‘부’ 로 결정하며 과반수 이상이 ‘가’ 일 경우 합격 처리[서식 9]<br>다. 심사위원장은 석사학위청구논문 대체실적 심사조서를 작성하여 학과 제출 |
| 대체실적 제출 및 인정 결과보고 | - 등록 특허 심사 후 대학원장이 지정한 기한내에 석사학위 청구논문 대체인정서[서식 10], 석사학위청구논문 대체실적물, 심사조서를 대학원에 제출   |
| 기타사항              | 1. 전공과 관련된 등록 특허임을 확인할 수 있는 증빙자료 제출<br>2. 위 기준에서 명시하지 아니한 사항은 학과 내규를 준용한다.  |





[서식 2]

## 연구윤리 준수 확인서

성명 :

소속 :

학번 :

과정 : 석사

상기 본인은 보고서(연구, 창작물, 프로젝트 요약)작성 과정에 있어서 지도교수로부터 연구윤리 이행에 관한 사항을 숙지 하였으며 이를 준수할 것을 확인합니다.

20      년      월      일

해당자 : (서명)

지도교수 : (서명)

강원대학교 대학원장 귀하



[서식 3]

# 서 약 서

학과 (전공) : (학과) (전공)

성 명 : (서명)

학 번 :

상기 본인은 석사학위청구논문 대체 인정을 위한 해당 서류를 정당한 절차를 거쳐 제출하였음을 확약하며, 이후 부정행위 등의 문제 발생 시 학칙 등 관련 규정에 따를 것을 서약합니다.

20 . . .

강원대학교 대학원장 귀하





[서식 5]

### 석사학위청구논문 대체실적 [연구, 창작물, 프로젝트 요약] 계획서

|  |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
|--|--------|----------|-------|-------|--------|------|--------|--------|--------|
| 1. 인적사항  |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| 학위과정   | 석 사    | 학 번      |       |       |        |      |        |        |        |
| 학 과  |        | 입학년도     | 년 월   |       |        |      |        |        |        |
| 성 명  |        | 수료(예정)일자 | 년 월 일 |       |        |      |        |        |        |
| 2. 연구제목  |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
|  |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| 3. 연구내용  |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| - 연구목적   |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| - 연구방법   |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| - 연구일정<br>(월별 일정 기재)   |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| - 참고문헌목록   |        |          |       |       |        |      |        |        |        |
| <p>위와 같이   학년도   학기 석사학위청구를 위한 계획서(연구, 창작물, 프로젝트 요약)를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">년   월   일</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>제 출 자</td> <td>(인/서명)</td> </tr> <tr> <td>지도교수</td> <td>(인/서명)</td> </tr> <tr> <td>학과주임교수</td> <td>(인/서명)</td> </tr> </table> |        |          |       | 제 출 자 | (인/서명) | 지도교수 | (인/서명) | 학과주임교수 | (인/서명) |
| 제 출 자  | (인/서명) |          |       |       |        |      |        |        |        |
| 지도교수   | (인/서명) |          |       |       |        |      |        |        |        |
| 학과주임교수   | (인/서명) |          |       |       |        |      |        |        |        |



[서식 6]

## 석사학위청구논문 대체 인정서(학술지 게재 논문)

|   |                   |        |   |              |  |
|---|-------------------|--------|---|--------------|--|
| 1. 대상자  |                   |        |   |              |  |
| 학위과정  | 석 사               |        | 학 번   |              |  |
| 학과(부)   |                   |        | 입학년도  | 년 월          |  |
| 성 명   |                   |        | 수료(예정)일자  | 년 월 일        |  |
| 학위청구<br>자격시험<br>합격여부  | 외국어               | 합격/불합격 | 이수학기  | 취득학점<br>(예정) | 전체학기<br>평점평균   |
|   | 전 공               | 합격/불합격 |   |              |  |
|   |                   |        |   | 연구윤리교육       | 이수 <input type="checkbox"/> 미이수 <input type="checkbox"/> |
| 2. 대체실적   |                   |        |   |              |  |
| 학술지게재<br>연구실적<br>충족 여부<br><br>합격 <input type="checkbox"/><br>불합격 <input type="checkbox"/> | 논문명               |        |   |              |  |
|   | 저자수준              |        | <input type="checkbox"/> 단독저자 <input type="checkbox"/> 제1저자(공동제1저자는 제외) <input type="checkbox"/>  |              |  |
|   | 학술지명              |        |   |              |  |
|   | 학술지 규모            |        | <input type="checkbox"/> SCI <input type="checkbox"/> SSCI <input type="checkbox"/> A&HCI <input type="checkbox"/> SCI-E <input type="checkbox"/> SCOPUS<br><input type="checkbox"/> 한국연구재단(등재) |              |  |
|   | 발행기관/발행국가         |        |   |              |  |
|   | ISSN              |        |   |              |  |
|   | 발행번호              |        |   |              |  |
|   | 투고일자              |        | 발행일자  |              |  |
|   | 제출서류 : 학술지게재논문 사본 |        |   |              |  |

강원대학교 일반대학원 석사학위청구논문 대체인정에 관한 운영 지침 [별표 1] 에 따라 위 학생의 석사학위청구논문을 학술지 게재 논문으로 대체하여 인정함을 확인합니다.

20    년    월    일

지도교수 (서명/인)

학과주임교수 (서명/인)

강원대학교 대학원장 귀하





[서식 8]

## 석사학위청구논문 대체 인정서

[학점 취득 및 연구보고서, 창작물 보고서, 프로젝트 요약 보고서]

| 1. 대상자  |     |          |         |              |  |
|---|-----|----------|---------|--------------|--|
| 학위과정  | 석 사 |          | 학 번     |              |  |
| 학 과   |     | 입학년도     |         | 년 월          |  |
| 성 명   |     | 수료(예정)일자 |         | 년 월 일        |  |
| 학위청구<br>자격시험<br>합격여부  | 외국어 | 합격/불합격   | 이수학기    | 취득학점<br>(예정) | 전체학기<br>평점평균   |
|   | 전 공 | 합격/불합격   | 연구윤리교육  |              | 이 수 <input type="checkbox"/><br>미이수 <input type="checkbox"/> |
| 2. 대체실적   |     |          |         |              |  |
| 논문 대체실적<br>(연구 보고서)<br>(창작물 보고서)<br>(프로젝트 요약보고서)                          | 제 목 |          |         | 분 량          | 비 고  |
|   |     |          |         |              | A4용지<br>10페이지<br>이상  |
| <b>&lt;제출 및 유의사항&gt;</b><br>■ 붙임: 석사학위청구논문 대체실적 보고서(연구, 창작물, 프로젝트 요약) 1부. |     |          |         |              |  |
| 3. 확인결과   |     |          |         |              |  |
| 직 급   | 성 명 |          | 서명 또는 인 |              |  |
| 지도교수  |     |          |         |              |  |
| 학과주임교수  |     |          |         |              |  |

강원대학교 일반대학원 석사학위청구논문 대체인정에 관한 운영 지침 [별표 1]에 따라 위 학생의 석사학위청구논문을 보고서(연구, 창작물, 프로젝트 요약)로 대체하여 인정함을 확인합니다.

20    년    월    일

강원대학교 대학원장 귀하



[서식 9]

## 석사학위청구논문 대체실적 심사조서 [등록특허]

|   |  |        |          |              |  |
|---|--|--------|----------|--------------|--|
| 1. 대상자  |  |        |          |              |  |
| 학위과정  | 석 사  |        | 학 번      |              |  |
| 학과(부)   |  |        | 입학년도     | 년 월          |  |
| 성 명   |  |        | 수료(예정)일자 | 년 월 일        |  |
| 학위청구<br>자격시험<br>합격여부  | 외국어  | 합격/불합격 | 이수학기     | 취득학점<br>(예정) | 전체학기<br>평점평균   |
|   | 전 공  | 합격/불합격 |          |              |  |
|   |  |        |          | 연구윤리교육       | 이수 <input type="checkbox"/> 미이수 <input type="checkbox"/> |
| 2. 대체실적   |  |        |          |              |  |
| 등록 특허   | 명 칭  |        |          |              |  |
|   | 역 할  | 단 독    |          |              |  |
|   | 등록국가   |        |          |              |  |
|   | 등록번호   |        |          |              |  |
|   | 등록일자   |        |          |              |  |
|   | 등록번호   |        |          |              |  |
|   | 제출서류 : 등록 특허 등록증 사본 및 전공과 관련된 실적임을 증명하는 서류 1부. |        |          |              |  |
| 3. 심사 결과  |  |        |          |              |  |
| 가. 심사결과   |  |        |          |              |  |
| 구 분   | 성 명  | 판 정    |          | 합격 여부        |  |
|   |  | 가      | 부        |              |  |
| 위원장   | (인/서명)   |        |          |              |  |
| 심사위원  | (인/서명)   |        |          |              |  |
| 심사위원  | (인/서명)   |        |          |              |  |
| ※ 판정은 학과기준에 의하여 정하며 가,부로 판정<br>나. 심사의견 및 결과<br><div style="border: 1px dashed black; height: 30px; width: 100%;"></div> |  |        |          |              |  |

위와 같이 석사학위청구논문 대체실적 심사결과를 제출합니다.

20    년    월    일

지도교수

(서명/인)

학과주임교수

(서명/인)





# 휴학 및 복학

대학원혁신과/아산관 1층/250-8993

○ 휴학기간

- 1년/1회 초과 불가
- 복학 및 휴학연장 미 이행시 학칙 제49조에 의거 제적처리

○ 휴학신청

- 일반휴학(입대휴학 포함)

| 구 분    |     | 정기신청                                | 수시신청   |
|--------|-----|-------------------------------------|--|
| 기 간    |     | ▶ 1학기: 2월 중, ▶ 2학기: 8월 중            | 매학기 수업일수 1/3선 까지                                       |
| 대 상    |     | 등록금 납부자, 미납부자                       | 등록금 완납자<br>※ 미납자, 분할납부자는 완납 후 신청<br>※ 등록금 미납 시 휴학신청 불가 |
| 방<br>법 | 내국인 | KNU포털 및 방문신청(등록금납입증명서 지참)           |  |
|        | 외국인 | 방문신청(등록금납입증명서 지참) - 국제교류과(기획지원과) 경유 |  |
| 비 고    |     | 등록금 납부하고 익일 14시 이후에 신청 가능           |  |

※ 해당기간(수업일수 1/3선, 4.6) 이후 부득이한 사유(질병, 임신, 출산, 육아, 창업, 병역 등)로 휴학하고자 할 경우 증빙서류를 첨부하여 신청

- 휴학연장

| 구 분    |     | 정기신청                     | 비 고                     |
|--------|-----|--------------------------|-------------------------|
| 기 간    |     | ▶ 1학기: 2월 중, ▶ 2학기: 8월 중 | 개강 후에는 등록금 납부 후 방문신청 실시 |
| 대 상    |     | 휴학 전 등록금 납부자 및 미납부자      |                         |
| 방<br>법 | 내국인 | KNU포털 및 방문신청             |                         |
|        | 외국인 | 방문신청 - 국제교류과(기획지원과) 경유   |                         |



○ 휴학방법  
- KNU포털 신청



| 휴학구분 | 신청방법  | 비 고                         |
|------|---|-----------------------------|
| 일반휴학 | 일반휴학신청 → 휴복학신청 → 휴학사유 입력 → 저장 → OK 클릭                           |                             |
| 입대휴학 | 입대휴학신청 → 휴복학신청 → 입대일자 등 입력 → (필수)입영통지서 업로드(jpg파일) → 저장 → OK 클릭  | 병무청 홈페이지에서 입영통지서 메일수신 요청 가능 |
| 휴학연장 | 휴학연장신청(전역자포함) → 휴복학신청 → (전역자) 전역증명서 또는 병역필 증명서 업로드 → 저장 → OK 클릭 | 전역자는 “입대“에서 “일반“ 휴학으로 변경    |

- 방문신청

| 구 분   | 신청방법  | 비 고      |
|-------|---|----------|
| 춘천캠퍼스 | 일반휴학원(휴학연장원) 작성 → 지도교수, 주임교수 서명 → (외국인) 국제교류과 경유 → 학사지원과 직접 방문·제출 | 별도 서식 있음 |
| 삼척캠퍼스 | 일반휴학원(휴학연장원) 작성 → 지도교수, 주임교수 서명 → (외국인) 기획지원과 경유 → 교육지원과 직접 방문·제출 | “        |

- ※ 유의사항: 1. KNU포털 내 학적상태 “휴학” 변경여부 반드시 확인  
2. 도서관 대출도서 있을 경우 반납 후 휴학 가능



○ 복학신청  
- 일반복학

| 구 분   | 기 간                      | 대 상        | 방 법         |
|-------|--------------------------|------------|-------------|
| KNU포털 | ▶ 1학기: 2월 중, ▶ 2학기: 8월 중 | 내국인        | 인터넷 또는 방문신청 |
| 방문신청  |                          | 내국인<br>외국인 | 방문신청        |

- 제대복학

| 구 분   | 기 간   | 방 법                                 |
|-------|---|-------------------------------------|
| KNU포털 | ※ 개강 후 4주 이내 전역자의 경우,<br>별도 공지 기간 내 복학 신청 가능<br>(복학심사원 학과 제출) | 전역증명서 또는 병역필 증명서<br>반드시 업로드 또는 방문신청 |
| 방문신청  |   |                                     |

○ 복학절차: 수강신청 실시 → 등록금 납부 → 복학신청

| 구 분   | 기 간                        | 주의사항   |
|-------|----------------------------|--|
| 수강신청  | ▶ 1학기: 2월 중<br>▶ 2학기: 8월 중 | - 반드시 수강신청 실시<br>- 입대휴학자의 경우 수강신청 내역이 삭제될 수 있으니 개강일 기준 수강신청내역 확인 |
| 등록금납부 | ▶ 1학기: 2월 중<br>▶ 2학기: 8월 중 | - 분할납부 신청자는 반드시 1/3회분 납부(연속 2회 미납 시 미등록 제적대상)                    |
| 복학신청  | ▶ 1학기: 2월 중<br>▶ 2학기: 8월 중 | - 수강신청, 등록금납부 완료 후 복학 미신청시 무효처리                                  |



## ○ 복학방법

### - KNU포털 신청



| 휴학구분 | 신청방법   | 비 고 |
|------|--|-----|
| 일반복학 | 일반복학신청 → 휴복학신청 → 복학사유 입력 → 저장 → OK 클릭                                      |     |
| 제대복학 | 제대복학신청 → 휴복학신청 → 제대일자 등 입력 → (필수) 전역증명서 또는 병역필 증명서 업로드(jpg파일) → 저장 → OK 클릭 |     |

### - 방문신청

| 구 분   | 신청방법   | 비 고      |
|-------|--|----------|
| 춘천캠퍼스 | 일반복학원(제대복학원) 작성 → 지도교수, 주임교수 서명 → (외국인)국제교류과 경유 → 학사지원과 직접 방문·제출 | 별도 서식 있음 |
| 삼척캠퍼스 | 일반복학원(제대복학원) 작성 → 지도교수, 주임교수 서명 → (외국인)기획지원과 경유 → 교육지원과 직접 방문·제출 | 별도 서식 있음 |

- ※ 확인사항: 1. KNU포털 내 학적상태 "재학" 변경여부 반드시 확인  
 2. 공익근무요원은 소속기관에 해당복무규정 위반사항 유무 및 학업가능 여부 등 관련 사항 확인 후 복학신청 실시  
 3. 입대휴학 후 복학 시 예비군 연대(250-7033)로 예비군 신고



○ 기타 유의사항

- 개인정보가 변경되었을 경우, 반드시 KNU포털에 변경 입력  
 ※ 개인정보 변경 미 이행으로 인한 불이익은 학생 본인 책임
- 장학금 수혜 등으로 등록 후 휴학을 해야 하는 경우는 반드시 학사지원과 (☎250-8993)로 문의
- 모든 학사행정은 해당기간 내에만 처리 가능(시간까지 확인요망)
- KNU포털 휴·복학 신청 후 반드시 학적상태 변경여부 확인

○ 주요 문의사항

- 등록금 분할납부자의 경우, 1회분이라도 납부 시 포털 상에서 휴학신청이 안됨(등록금 완납의 경우는 가능)
  - ▶ 학사지원과로 방문신청
  - ▶ 등록금 분할납부 금액은 환불 받아야 함
- 일반휴학 및 휴학연장 희망자는 휴학기간 내(1학기: 2월 중, 2학기: 8월 중)에 신청하여야 등록금 납부 없이 휴학 가능
- 휴·복학 신청기간 경과 후에는 반드시 등록금을 완납하여야 휴학 가능, 신청하더라도 등록금 미납 시 휴학 불가
- 통산 휴학기간 안내: 통산 휴학기간 내에서 휴학 가능

| 과정        | 통산 일반휴학기간 |
|-----------|-----------|
| 석사과정      | 4학기 이내    |
| 박사과정      | 6학기 이내    |
| 석·박사 통합과정 | 8학기 이내    |

- 신입생의 경우, 등록금을 납부하고 휴학(개강일 기준 휴학 처리)
- **복학하려는 대학원생은 해당 기간 내에만 복학 신청 및 승인이 가능하며, 이후에 등록금 납부, 수강신청을 기간 내 이행해야 함**



# 수업평가

대학원혁신과/아산관 1층/250-8995

일반대학원 수업의 질적 향상 및 학생의 역량 강화를 위하여 수업평가 실시

### ○ 평가자: 일반대학원 강좌 수강생 전체

※ 타 대학 학점교류생 및 학·석사 연계과정생(학부과정생) 제외

### ○ 평가대상: 매학기 일반대학원 개설 전체 강좌

#### < 수업평가 제외 강좌 >

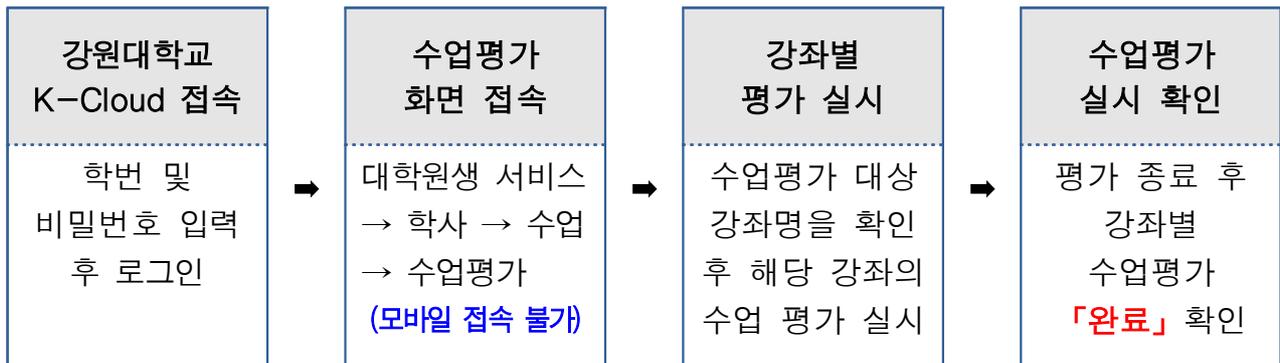
- 수강 인원이 5인 이하인 강좌
- 대학원 논문 연구(1-0-2) 강좌
- 대학원 세미나(1-0-2) 강좌
- 기타 현장실습으로만 이루어지는 강좌

※ 팀티칭 강좌는 대표 교원을 지정하여 통합 평가하고, 대표 교원은 성적 입력 담당 교원으로 함

### ○ 평가기간: 매 학기말(별도 기간 공지)

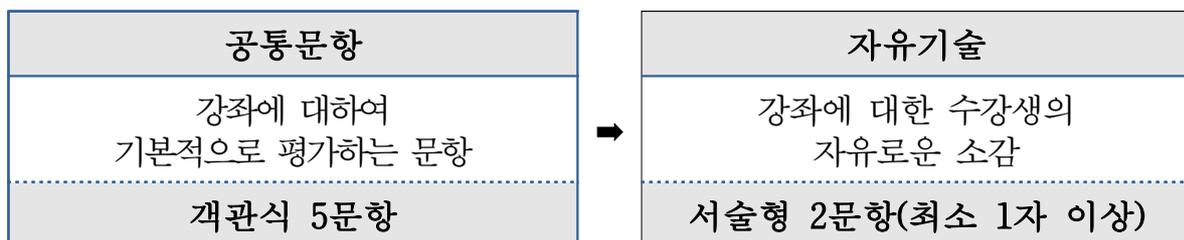
### ○ 접속방법: K-Cloud ⇒ One-Stop 서비스 ⇒ 수업평가

### ○ 평가방법



※ 학생의 인적사항 및 수업평가 모든 결과는 익명으로 처리됨

### ○ 평가문항



○ 유의사항

- 수업평가 완료 후에는 반드시 「저장」 버튼을 누르고 평가 종료 후에 전체 강좌의 수업평가 「완료」 여부를 확인해야 함
- 수업평가 문항은 모두 응답해야 함. 한 문항이라도 미입력 시 저장되지 않으며, 수업평가 미실시로 간주됨
- 본인이 수강한 평가 대상 강좌의 수업평가를 모두 완료하지 않은 학생은 당해학기 「확정 전 성적조회」 열람이 제한됨(강원대학교 대학원 학사 운영규정 제25조의2)

※ 성적 공개 관련 일정  
 • 확정 전 성적 공개: 기간은 별도 공지 예정

※ [수업평가 문항 구성]

○ 평가방식 : 5단계 척도 평가

| 척도 | 매우 그렇다 | 그렇다 | 보통이다 | 그렇지 않다 | 매우 그렇지 않다 |
|----|--------|-----|------|--------|-----------|
| 점수 | ⑤      | ④   | ③    | ②      | ①         |

| 유형   | 평가 문항   |
|------|---|
| 공통문항 | ① 이 수업은 교과목 특성에 따라 적절한 수업방법을 활용하였다.<br>② 교수는 학생에게 수업내용을 명료하게 전달하였다.<br>③ 교수는 학생 참여를 유도하고 이해를 돕기 위해 노력하였다.<br>④ 이 수업에서는 과제와 평가 결과에 대한 적절한 피드백이 제공되었다.<br>⑤ 이 수업을 통해 해당 분야의 학문적 체계에 대한 이해를 넓히게 되었다. |

○ 평가방식 : 서술형

| 유형   | 평가 문항   |
|------|---|
| 자유기술 | ① 이 수업에서 인상 깊고 유익한 부분에 대하여 자유롭게 남겨주세요.<br>② 이 수업에 대한 의견 및 건의사항을 자유롭게 남겨주세요. |



# 취업지원(춘천캠퍼스)

취업지원과/학생지원마루 2층/  
250-7761~6, 7785~6

## ○ 취업상담

### - 상담 분야(진로설정, 취업준비)

- ▶ 진로목표 설정, 진로·취업 고민상담, 기업분석, 직무분석, 입사지원서 (자기소개서, 이력서 등), 면접지도 등 취업분야 전반

### - 상담 신청 방법

- ▶ 온라인 사전 예약 후 학생지원마루 2층 대학일자리플러스센터 방문
- ▶ 취업지원과 홈페이지 접속 → 로그인 → 상담 → 진로취업상담 메뉴 → 상담사와 상담일정 선택 → 예약일에 학생지원마루 2층 방문

### - 연락처·위치

- ▶ 홈페이지 : 강원대학교 취업지원과 <http://job.kangwon.ac.kr>  
※ 강원대학교 홈페이지 하단 '취업지원' 메뉴 클릭 후 이동 가능
- ▶ 위치 및 연락처 : 학생지원마루 2층 / 033-250-7761~6, 7785, 7786

## ○ 채용정보

### - 채용정보(취업지원과 홈페이지 제공)

- ▶ 취업정보-채용정보게시판 : 기업·워크넷·일반채용 공고 및 학교 추천채용 정보 확인

### - 채용 설명회 및 캠퍼스 리크루트

- ▶ 취업정보-채용정보게시판 : 기업·워크넷·일반채용 공고 및 학교 추천채용 정보 확인 ※ 강원대학교 추천채용 공고에 집중

## ○ 잡-Cafe

### - 스터디룸, AI면접실, JOB Studio, 상상옷장, 취업도서대여

- ▶ 위치 및 연락처 : 학생지원마루 2층 / 033-250-7468

《[삼척캠퍼스 취업지원](https://jobsc.kangwon.ac.kr/)은 홈페이지(<https://jobsc.kangwon.ac.kr/>) 참고 또는 취업지원센터(033-570-6229~6231)로 문의하세요.》



# 학생증 발급(춘천캠퍼스)

학생과/나래관 2층/250-6031

○ 발급대상: 춘천캠퍼스 대학원 신입생(\* 신규 발급자)

※ 재학생 학생증 재발급은 신분증을 가지고 신한은행강원대지점으로 방문 신청

○ 사용용도: 건물출입(세콤), 도서관 이용, 금융 IC서비스, 교통카드 등

○ 신청일: 신청 일정은 학생과에서 별도 공지

※ 신입생 학적 정보 생성 이후부터 신청 가능함

○ 학생증 발급: 스마트폰 어플(신한SOL)을 이용한 신청

☞ 스마트폰 어플(신한SOL) 학생증 체크카드 신청 → 학생증 정보입력(계좌 개설, 사진 등록 등) → 신청완료 → 학생증 수령(신한은행 강원대지점)

※ 외국인 유학생의 경우 온라인 웹페이지 신청만 가능(학교 홈페이지-학사안내-증명서발급-학생증발급)

○ 기타 안내

- 신입생이 발급 신청한 학생증은 신한은행강원대지점으로 방문 수령

※ 방문 수령 일정은 학생과에서 별도 공지 예정

《삼척캠퍼스 학생증 발급은 교육지원과(그린에너지연구관 4층(409호)/570-6462)로 문의하세요.》



# 장학제도

학생과/나래관 2층/250-8991

## ○ 성적우수 장학금

- 신입생 : 입학성적 순으로 선발
    - B급 : 합격자의 8% 이내, D급 : 합격자의 30% 이내 선발
  - 재학생 : 학과별 재학생 수로 인원 배정 후 학과 자체기준으로 선발
    - D급 : 재학생의 30% 이내
- ※ B급 : 구 기성회비 전액 면제 장학금, D급 : 구 일반회계 수업료 면제 장학금

## ○ 전일제 석사과정 지도교수 장학금

- 전일제 석사과정 일반대학원 재학생을 지도하고 있는 교수 1인당 학생 1명에게 장학금 지급
  - ※ 지도 중인 석사과정(4학기 이내) 또는 석·박사통합과정(3학기 이내) 정원 내 재학생이 5명 이상인 경우 예산범위 내에서 2명까지 장학금 지급 가능
- 신청 시기: 1학기(1월 중), 2학기(7월 중)
- 금액: B급 상당액(예산의 범위에 따라 지급비율 변동)
- 대상: 교수의 연구 활동을 지원하는 전일제 미취업 일반대학원생으로서 주 40시간 이상 연구 또는 학업에만 전념하는 자
  - ※ 제한: 등록금 보조성격의 장학금으로 등록금을 초과하여 이중수혜 불가

## ○ 전일제 박사과정 우수대학원생 장학금

- 박사과정생 중 연구실적 우수자에게 장학금 지급
  - 신입생: 석사과정 성적 70점 + 석사과정 중 연구실적 30점
  - 재학생: 최근 1년 이내 발표 완료 실적 100점
- ※ 최저기준: (인문사회·예체능 : KCI후보지 1편), (이공계·의학 : KCI 1편)
- 신청 시기: 1학기(1월 중), 2학기(7월 중)
- 금액: B급
- 대상: 교수의 연구 활동을 지원하는 전일제 미취업 일반대학원생으로서 주 40시간 이상 연구 또는 학업에만 전념하는 자
  - ※ 1. 통합과정생은 4학기부터 가능, 시간강사 3시간 이하는 가능
  - 2. 제한: 등록금 보조성격의 장학금으로 등록금을 초과하여 이중수혜 불가

## ○ 기타 장학금(발전기금재단, 교외 장학재단)

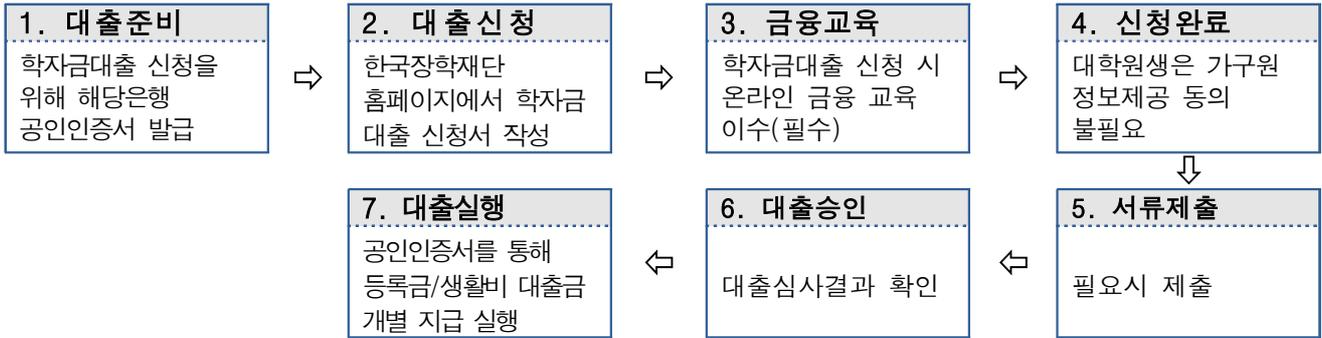
- 학교 추천 또는 기부자의 추천에 따라 선발



## 학자금 대출

학생과/나래관 2층/250-8991

- 학자금 대출 신청: 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))
- 학자금 대출 절차



※ 자세한 사항은 한국장학재단[콜센터 1599-2000, 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))]에 문의하세요.

## 미래석사장려장학금

학생과/나래관 2층/250-6035

### ○ 장학종류

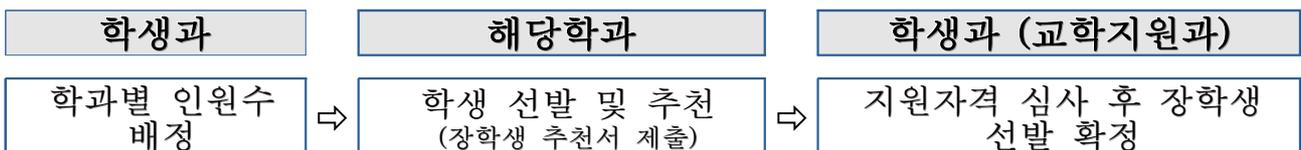
#### - 학·석사 연계과정생 장학금 지원

- 지원 대상: 학·석사 연계과정생 중 학사학위 과정생
  - ※ 최대 2개 학기 지원 (6~8학기), 5년제일 경우에는 8~9학기
- 1인당 2,000천원 생활비 지원 예정
- 신청 절차 없이 학생과(교학지원과)에서 명단 통보

#### - 대학원 장려 장학금 지원

- 지원대상: 강원대학교 일반대학원을 진학하고자 하는 **강원대학교 학부생**
  - ※ 1. 진학하는 대학원이 소속 학과 대학원이 아니더라도 교내 일반대학원일 경우에 지원 가능 (캠퍼스 간 교차지원 가능)
  - 2. 최대 2개 학기 지원 (마지막 학기 및 그 직전 학기)
- 1인당 2,000천원 생활비 지원 예정
- 지원 자격: 직전학기 평점평균 2.5이상, 학과장 추천으로 선발

### ○ 장학생 선발 절차



※ 인문100년장학금 장학생 중 학업장려비 장학금 수혜 학생은 선발 제외



○ 장학금 회수

- 대학원에 진학하지 않은 경우 장학금 전액 회수
  - ※ 대학원불합격자, 졸업불가자, 수료자, 졸업유보 신청자 등
  
- 장학배정 시 학생에게 회수와 관련된 서약서 징구
  - ※ 추후 예산 미 충족 시 시행여부가 변경될 수 있음



## RA · TA 장학제도

대학원혁신과/아산관 1층/250-7918

### ○ 연구실적 연계 RA 장학제도

- 모집대상: 4단계 BK21 참여 대학원생 중 연구조교(RA)선발
- 모집시기: 1학기(2월 중), 2학기(7월 중)
- 모집인원: 18명
  - ※ 교내 BK21사업 참여 교육연구단(팀)별 1명 지원
- 지원내용: 월 40시간 근무에 따라 월 700,000원 지급
- RA 역할: 교원의 연구 활동 보조(연구자료 정리, 실험 보조 등)
- 선발기준: 4단계 BK21 참여대학원생 중 해당 기준을 만족하는 자

- 교육연구단(팀) 내 연구장학금 수혜를 받지 않는 자
- 타 재정지원사업에서 지원하는 연구장학금 수혜를 받지 않는 자
- 주당 10시간 이상 지도교수 연구 보조를 수행할 수 있는 자
- 4단계 BK21 사업 교육연구단(팀)장의 추천을 받은 자

### ○ 교육조교(TA) 장학제도

- 모집대상: 4단계 BK21 참여 대학원생 중 교육조교(TA)선발
- 모집시기: 1학기(2월 중), 2학기(7월 중)
- 모집인원: 18명
  - ※ 교내 BK21사업 참여 교육연구단(팀)별 1명 지원
- 지원내용: 월 40시간 근무에 따라 월 700,000원 지급
- TA 역할: 교원의 강의 보조(수업 자료 준비, 수업 보조 등)
- 선발기준: 4단계 BK21 참여대학원생 중 해당 기준을 만족하는 자

- 교육연구단(팀) 내 연구장학금 수혜를 받지 않는 자
- 타 재정지원사업에서 지원하는 연구장학금 수혜를 받지 않는 자
- 주당 10시간 이상 지도교수 연구 보조를 수행할 수 있는 자
- 4단계 BK21 사업 교육연구단(팀)장의 추천을 받은 자
- 평균평점이 3.5이상인 자



## 대학원생 논문게재 장려금 지원 연구진흥과/태백관 4층/250-7891

○ 지원대상: 춘천캠퍼스 대학원 재학생

※ 특수대학원(산업대학원 등) 및 학·석사 연계과정 중인 학부생 포함

○ 지원내용: 지원 대상자가 국내 및 국제 학술지에 논문을 게재한 경우 장려금 지원

○ 지원금액: 1회차 300천원, 2회차 400천원, 3회차 이상 500천원

※ 1인당 연간 지원 편수 제한없음

○ 인정기준

| 구분        | 내용                                  |             | 비고  |
|-----------|-------------------------------------|-------------|---|
| 저자기준      | 주저자(제1저자, 교신저자)만 인정                 |             | 공동 제1저자도 지원이 가능하나 논문에 저자 역할이 명시되어 있어야 하며, 장려금은 1인에게만 지급 (동일논문 중복 지급 불가) |
| 학술지 등급 기준 | 인문계열                                | KCI 이상 학술지  | 대학원생의 소속학과 계열과 지도교수의 실제 학문 계열이 다른 경우에는 지도교수의 계열로 인정                     |
|           | 자연계열                                | SCIE 이상 학술지 |   |
| 논문인정 기준   | 2023. 3. 1. 이후 게재된 논문               |             |   |
|           | 저자의 소속이 강원대학교로 명시                   |             |   |
|           | 논문에 게재(Publish)일자, 권, 호, 페이지가 있는 경우 |             | 온라인 선공개(On-line First Publish, Available On-line 등인 경우라도 게재일자가 있는 경우 인정 |

○ 신청방법

- 제출서류: 대학원생 논문게재 장려금 신청서 1부, 논문 사본 1부
- 제출방법: 연구진흥과 방문제출 또는 이메일(research@kangwon.ac.kr) 제출
- 제출기한: 2024.2.9.(금)까지
- 지급시기: 매월 말일까지 접수된 신청서는 익월 초 일괄 지급



## 연구동아리 운영 지원

대학원혁신과/아산관 1층/250-7897

### ○ 사업목적

- 대학원생의 자율적 연구동아리 구성과 장학금 지원을 통한 연구 역량 제고
- 연구 성과 공유 및 교류를 통해 지속적이고 새로운 연구 도전 확대

### ○ 사업내용

- 대학원생 중심의 연구동아리를 구성하고 자율적으로 연구 주제 선정
  - ※ 전공분야 또는 지역사회문제 해결을 위한 의미 있는 주제 등 연구 주제를 선정하여 연구계획서를 제출하고 심사를 통해 선발

| 구분        |       | 내용                | 비고  |
|-----------|-------|-------------------|---|
| 팀 구성      | 지도교수  | 연구 주제 관련 전공 교수    | 팀 4-5명으로 구성하되, 팀장은 대학원생이어야 함<br>(대학원생, 학부생만 장학금 지급 대상임) |
|           | 팀장&팀원 | 대학원생, 학부생 *수료생 제외 |   |
|           | 멘토*   | 박사후 연구원, 산업체 멘토   |   |
| 지원내역(장학금) |       | 1/N(팀원 수)로 나눠 지급  |   |

\*멘토의 참여는 필수는 아니나, 동아리 선발 시 가점 부여(멘토 장학금 미지급)

- 운영 기간 중 매달 연구동아리 운영보고서 제출
- 운영 종료 후에는 연구 관련 실적(논문 투고, 특허 출원, 공모전 수상 등)을 제출하고 적합 여부 확인 후 장학금 지급

| 구분   | 논문            | 특허    | 공모전    | 비고 |
|------|---------------|-------|--------|----|
| 인문계열 | KCI 등재지 이상 투고 | 특허 출원 | 공모전 수상 |    |
| 이공계열 | SCIE급 이상 투고   |       |        |    |

- 운영 종료 후 1~2월 중 개최되는 성과발표회를 통하여 연구 실적 발표

### ○ 신청기간 및 운영기간: 매년 1학기 중 별도 공지 및 선정 후 운영



## 대학원생 논문작성법 특강

대학원혁신과/아산관 1층/250-7897

- 사업목적 : 대학원생의 국제학술지 발표 논문의 질적 수준을 높여 글로벌 학술 연구 역량을 강화할 수 있도록 지원
- 지원대상: 본교 대학원 석·박사 재학생 및 수료생
- 지원내용
  - 수요자의 전공계열을 고려한 논문 작성법 특강 운영
  - 비대면(온라인 강의)으로 진행함에 따라 사전 신청 접수
    - ※ 거리두기 완화에 따라 대면 강의로 진행 또는 병행될 수 있음
  - 강의 종료 후 설문에 참여한 학생 중 추첨을 통해 논문작성법 관련 도서 지급
- 강의기간: 여름방학, 겨울방학 중 각 1회씩 1년에 총 2회 진행

## 논문 일러스트 특강

대학원혁신과/아산관 1층/250-7897

- 사업목적
  - 논문 작성 시 도표, 그림 등 자료를 파워포인트, 한글 등으로 제작함에 있어서 한계 발생
  - 일러스트와 포토샵의 기본적인 사용방법과 레이아웃을 이해하고 논문에 적용할 수 있는 실무 능력 향상 교육 진행
- 지원대상 : 4단계 BK21사업 참여 대학원생 및 일반대학원생

### ○ 사업내용

| 구분    | 일러스트  |  | 포토샵  |
|-------|---|--|--|
|       | 초급  | 고급   |  |
| 수강 대상 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일러스트를 처음 배우고, 자신의 생각을 디자인 시각화 발상하는 법을 배우고 싶은 대학원생</li> <li>· 일러스트 기초를 배웠지만 다시 한 번 기본기를 다지고, 자신의 논문에 시각화를 적용하고 싶은 대학원생</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일러스트 툴을 자유롭게 다루지만 심미적인 디자인 시각화가 어려운 대학원생</li> <li>· 일러스트의 심화툴 및 기본디자인 레이아웃을 익히고, 자신의 논문 일러스트 시각화를 원하는 대학원생</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 포토샵을 처음 배우시고, 자신의 생각과 이미지를 편집해 시각화 하고 싶은 대학원생</li> <li>· 이미지 보정, 편집을 이용해 아트웍으로 시각화 시키고 싶은 대학원생</li> </ul> |



| 구분       | 일러스트   |   | 포토샵  |
|----------|--|---|--|
|          | 초급   | 고급  |  |
| 강의<br>내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 디지털 이미지 작업의 이론 및 실기</li> <li>- 일러스트의 펜 툴 기능으로 다양한 시각화 작업</li> <li>- 패스파인더 기능과 디자인 발상, 기획 브레인스토밍 작업</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 디지털 이미지 작업의 이론 및 실기</li> <li>- 일러스트의 심화 툴 및 기초 디자인 레이아웃을 익히며 기획</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 디지털 작업 툴 이론 및 실기</li> <li>- 포토샵의 기본 사양을 확인하고 경험</li> <li>- 이미지 편집의 필터 기능을 익히고 실무에 적용</li> </ul> |
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일러스트레이터의 툴 설명</li> <li>- 논문에 적용하는 일러스트 사례 실습</li> <li>- 실기를 통해 프로젝트에 적용 및 1:1 디자인 컨펌 진행</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 개인 프로젝트 진행</li> <li>- 자신의 논문 요약본을 가지고 일러스트를 이용해 시각화 및 1:1 디자인 컨펌 진행</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 자신의 논문 이미지 시각화 디벨롭</li> <li>- 논문에 적용하는 포토샵 사례 실습</li> <li>- 개인 프로젝트 실기를 통해 프로젝트에 적용</li> </ul>  |

○ 강의기간: 여름방학, 겨울방학 중 각 1회씩 1년에 총 2회 진행

## 어학능력 향상 프로그램      대학원혁신과/아산관 1층/250-7897

○ 사업목적

- ZOOM을 통한 꾸준하고 효율적인 온라인 학습으로 실질적인 영어 말하기 능력 향상
- 대학원생 어학능력 향상을 통해 국제화 역량 제고 및 연구중심대학으로 변화를 위한 글로벌 경쟁 능력 확보

○ 지원대상 : 4단계 BK21사업 참여 대학원생 및 일반대학원생

○ 사업내용

- 3개월간 1:4그룹 화상영어 수업 실시
- 오픽(OPIc) - IM/IH 등급을 목표로 수업 진행
- 모의 오픽 1회 및 정규 오픽 1회 포함

○ 강의기간: 학기 중 시작~ 방학 중 종료로 각 1회씩 1년에 총 2회 진행



## 2 / 학교시설 안내

<학교시설 안내는 강원대학교 춘천캠퍼스 학생상담센터에서 발행한 “2023 대학생활안내(KANGWON NATIONAL UNIVERSITY LIFE GUIDE)” 와 삼척캠퍼스 교육지원과에서 발행한 “2023학년도 대학생활 Guide” 에서 발췌하여 작성한 내용입니다.>

### 도서관 이용 안내 춘천캠퍼스 중앙도서관/250-8022 미래도서관/250-7627

#### ○ 도서관 이용 시간

| 구분   | 중앙도서관   | 미래도서관   |
|------|---|---|
| 열람실  | (월~일) 07:00~24:00<br>※ 시험기간(2주) 익일 02:00까지 연장   | (월~일) 05:00~24:00<br>※ 시험기간(2주) 익일 02:00까지 연장 |
| 자료실  | (월~금) 09:00~18:00 ※ (토/일/공휴일)휴실   |   |
| 도서대출 | <input type="checkbox"/> 학기 중 (월~금) 09:00~21:00, (토) 09:00~13:00, (일/공휴일)휴실<br><input type="checkbox"/> 방학 중 (월~금) 09:00~18:00, (토/일/공휴일)휴실 |   |

- ※ 1. 법학도서관, 의학도서관은 평일 09:00 ~ 18:00 까지 운영
- 2. 도서관 휴관일: 설날, 추석날, 도서관 방역기간

#### ○ 자료대출 및 반납(033-250-8009, 8010)

- 대출가능자료: (중앙도서관) 장서실, 참고도서 · 서양서단행본실  
(미래도서관) 자료실, 보존서고  
(법학 · 의학분관) 자료실
- 대출권수 및 기간(대학원생): 단행본 20권 30일, 전자책 5권 7일
- 연장: 도서관 홈페이지»My Library»대출/연장/예약/제재현황에서 연장 가능(1회에 한함. 연장 신청일 기준 30일 연장됨.)
- 연체: 연체한 일수만큼 대출 중지, 미반납 시 학교 제증명 발급 불가
- 분실: 동일 자료로 변상, 동일 자료를 구하지 못한 경우 담당자가 지정한 도서로 변상
- 타 기관 도서대출 신청
  - 삼척(도계) 도서관, 강릉원주대학교, 도서관 자료대출: 무료지원
  - 강원지역대학도서관 자료대출: 직접방문 대출
  - 기타 대학도서관 자료대출(한국교육학술정보원): 배송비 5,340원(신청자 부담)



○ 도서관 서비스

- 교육연구지원서비스(250-8025): 도서관 이용교육, 연구지원, 학술정보가이드
- 희망도서 신청(250-8012): 도서관이 소장하지 않은 자료 중 구입 희망시 신청
- 우선정리도서 신청(250-8007): 정리 중 도서를 우선 대출하고자 하는 경우 신청
- 타 기관 원문복사 신청(250-8023)
  - ▶ 도서관홈페이지»연구학습지원»타 기관 원문복사에서 신청: 유료(신청자 부담)
- 외국학술지지원센터 원문 무료제공 서비스(250-8023): 생명공학분야 외국학술지 무료 복사
- 도서관회원제(250-8019): 휴학생 회원(무료), 졸업생회원(무료), 대학원수료생회원

○ 도서관 시설이용

- 그룹스터디룸(중앙 250-8013, 미래 7621): 도서관홈페이지를 통한 예약제 운영, 3인 이상 팀 단위 1일 최대 4시간 이용 가능
- 사물함(중앙 250-8013, 미래7621): 매학기 개강시 도서관 홈페이지에서 신청, 배부(중앙도서관 추천식, 미래도서관 선착순)
- 자동대출반납기(자료실), 무인반납기(중앙도서관 후문, 미래도서관 지하 1층, 법학도서관)
- 스캐너: (중앙도서관)정기간행물실, 멀티미디어실, 장서실
- 프린터기: 중앙도서관 종합정보검색실(2층 로비 21 ~ 26번 컴퓨터에 설치)
  - ※ 복사 카드는 천지관 및 2층 로비 카드 자판기에서 구입 가능
- PC: (중앙도서관) 종합정보검색실(2층), 정기간행물실(3층), 멀티미디어실(4층) (미래도서관) 위플레이스(1층), 미디어창작실(2층), 열람실3C

«삼척·도계캠퍼스 도서관에 대해서는 삼척도서관(033-570-6274), 도계도서관(033-540-3272)로 문의하세요.»



## 보건진료소(춘천캠퍼스)

나래관 1층/250-8079, 8080, 8091

- 일반의약품 투약: 증상에 따른 약품 투약(감기약, 진통제, 소화제 등)
- 상처치료: 찰과상, 자상, 봉합상처 소독, 화상, 곤충교상, 염좌 등
- 강원대학교병원 정신건강의학과 의료진 심리상담
  - 일시: 학기 중 매주 수요일 14:00~17:00(사전 예약)
- 학생무료건강검진: 학기당 1회
- 체성분 측정 및 건강상담
- 기초진단 간이검사: 혈당, 혈압, 빈혈, 콜레스테롤 검사
- 보건진료소 온라인학교 운영: (수강) e-루리 ▶ KNU-MOOC
- 구급약품지원: 교내·외 공식행사시 신청서 제출 후 약품 수령
- 감염병 예방관리: 학내 코로나 19 등 감염병 확산 방지를 위한 물품 제공 및 제반 업무
- 건강상담: 생활습관 개선 및 성인병 상담, 기타 건강상담
- 의료물품(목발) 대여 및 기타 물품(생리대, 핫팩, 안대 등) 제공
- 이용시간: 평일09:00 ~ 18:00(점심시간 12:00 ~ 13:00)

《[삼척·도계캠퍼스 보건진료실](#)에 대해서는 삼척진료실(033-570-6222), 도계진료실(033-540-3240)로 문의하세요.》

## 인권센터(춘천캠퍼스)

나래관 106-1호/250-7501~2, 080-750-7502

- 예방 교육 및 홍보활동: 인권침해·성희롱·성폭력 예방교육, 인권주간, 학생권익위원회 운영, 홍보 등
- 상담활동: 인권침해(성사안포함) 상담, 피·가해자 상담, 교육 및 보호조치 등  
상담신청방법: 유선전화, 홈페이지, 이메일(khr@kangwon.ac.kr)
- 사건 조사 등: 사건 접수 및 조사, 조사심의위원회 운영, 피·가해자 회복 지원
- 인권 관련 연구: 인권침해·인권의식 실태조사 및 연구 등

《[삼척·도계캠퍼스 인권센터](#)에 대해서는 삼척인권센터(570-6222), 도계인권센터(540-3298)로 문의하세요.》



## 장애학생지원센터(춘천캠퍼스) 백령아트센터 113호/250-7459, 7469

- 학업지원: 교육활동지원(수어통역사, 속기사, 점역사 등), 우선수강신청 (수강신청 1일전 신청), 시험평가지원(별도 강의실 제공, 과제 및 시험시간 연장 등)
- 생활지원: 기숙사(중증장애 유형 및 정도에 따라 1인실 우선 배정), 도서관(도서 대출기간 21일, 그룹스터디룸 2인 이용 등)
- 상담지원: 대학생활상담(학생상담센터 연계), 취업진로상담(취업지원과 연계)
- 학습보조공학기기 지원: 노트북/태블릿(1인당 최대 30일 대여 가능), 확대경, 점자프린터, 스마트소리증폭기, 이동식 경사로 등 기타 장비(최대 대여일 조정 가능)

《삼척·도계캠퍼스 장애학생지원은 삼척장애학생지원센터(570-6295), 도계장애학생지원센터(540-3240)로 문의하세요.》

## 학생상담센터(춘천캠퍼스) **나래관 1층 102호(심리상담)250-8054, 7210, 7211 (학습상담)7182**

- 개인상담: 불안, 우울 등 정서문제, 성격 및 대인관계, 학업 및 진로문제, 가족문제 등 홈페이지(<https://knuounsel.kangwon.ac.kr>)를 통해 신청, 상담전문가와 1:1 상담 진행
- 집단프로그램 운영: 대인관계훈련집단, 또래상담프로그램, 진로탐색훈련집단 등 매학기 초 혹은 방학 중 개설하여 진행, 홈페이지 공지사항·게시판 등에 홍보
- 각종 심리검사: 성격검사, 적성검사, MBTI(성격유형검사), STRONG(직업흥미검사), MMPI-2(다면적인 검사) 등 홈페이지(<https://knuounsel.kangwon.ac.kr>)를 통한 신청
- 찾아가는 심리상담실: 수업, 꿈-설계 상담, 동아리 등 수요자 요구에 맞춤 상담서비스로 그룹별로 진행
- 자살 예방 및 스마트폰 과의존 예방 교육 및 캠페인 실시

《상담 및 심리검사 신청 : <http://knuounsel.kangwon.ac.kr>》

《삼척·도계캠퍼스 학생상담에 대해서는 삼척학생상담센터(570-6295), 도계학생상담센터(540-3298)로 문의하세요.》



## 학생생활관(춘천캠퍼스) 학생선발 관리/250-8073, 관비수납및환불/250-8052

○ 생활관비(2023학년도 기준 / 1학기 금액) (단위: 원)

| 구 분        |            | 관리비     | 보증금       | 관생회비    | 납부금액         |           |
|------------|------------|---------|-----------|---------|--------------|-----------|
| 재정<br>생활관  | 퇴계관        | 3인 1실   | 465,080   | -       | 465,080      |           |
|            | 난지원        |         |           | -       |              |           |
|            | 국지원        |         |           | -       |              |           |
|            | 예지원        | 2인 1실   | 519,530   | -       | 519,530      |           |
|            | 다산관        |         |           |         |              |           |
|            | 국제생활관      | 2인 1실   | 632,260   | 100,000 | 자율납부<br>(별도) | 732,260   |
|            |            | 가족실     | 1,822,820 | 150,000 |              | 1,972,820 |
| 국제인재양성관    | 2인 1실      | 720,730 | -         | 720,730 |              |           |
| BTL<br>생활관 | 새롬관(1차BTL) | 2인 1실   | 603,490   | -       |              | 603,490   |
|            | 이룸관(2차BTL) | 2인 1실   | 640,770   | -       |              | 640,770   |
|            |            | 기혼자실    | 1,281,540 | -       |              | 1,281,540 |

※ 국제생활관 보증금은 도시가스사용료이며 퇴사 후 별도 정산

○ 식비(2023학년도 기준 / 1학기 금액) (단위: 원)

| 구 분    |      | 재정생활관               | 새롬관((1차BTL) |         | 이룸관(2차BTL) |         | 비고     |
|--------|------|---------------------|-------------|---------|------------|---------|--------|
|        |      | 식당없음                | 1식<br>단가    | 납부금액    | 1식<br>단가   | 납부금액    |        |
| 타입1    | 77식  | 새롬관, 이룸관<br>식당 중 선택 | 3,960       | 304,920 | 3,960      | 304,920 | 하루 한 끼 |
| 타입2    | 153식 |                     | 3,740       | 572,220 | 3,740      | 572,220 | 하루 두 끼 |
| 타입3    | 229식 |                     | 3,210       | 735,090 | 3,210      | 735,090 | 하루 세 끼 |
| 식사선택안함 |      | 매식 이용시 4,600원       |             |         |            |         |        |

※ 선택식(선택안함 포함)

※ 급식 5일제 운영(토: 이룸관 운영/ 일: 새롬관 운영, 명절-식당운영 안함)

《삼척·도계생활관에 대해서는 삼척생활관 홈페이지(<http://dormitory.kangwon.ac.kr>) 참고 또는 삼척생활관 행정실(033-570-6471~4)로, 도계생활관(<http://dorm.kangwon.ac.kr/new/main.php>) 또는 도계생활관 행정실(033-541-0536)로 문의하세요.》



**체육진흥원** [춘천캠퍼스(백령스포츠센터)] 동문입구우측/250-7177(피트니스실), 7183(수영장), 7184(대관)

백령스포츠센터는 2016년 8월 준공하여, 학생 및 교직원 등 지역주민들도 이용하고 있습니다. 또한 재학생들은 한 학기 시설사용료 10만원으로 수영장장과 피트니스실을 복합 이용할 수 있습니다. 그리고 센터에서는 매달 GX 프로그램을 개설하여 다양한 운동을 할 수 있는 스포츠복지 시설입니다. (교내 구성원에 한하여 월회원 또는 일일회원으로 이용하실 수도 있습니다.)

○ **수영장**

- 수영장은 25m, 6레인으로 구성되어 있으며 수심은 1.2 ~ 1.4m로 되어 있습니다. 철저한 수질관리와 수중 로봇 청소기를 도입하여 쾌적한 환경을 유지하도록 노력하고 있습니다. 자유수영, 수영강습(초, 중고급반)을 12개 강좌를 개설하여 학생, 교직원뿐만 아니라 지역주민 누구나 이용할 수 있습니다.

○ **백령실내체육관**

- 백령실내체육관은 1,370㎡ 면적으로 좌석은 총 770석(가변석 511석, 고정석은 259석)입니다. 농구, 배구 등과 같은 실내스포츠를 할 수 있습니다. 각종 대회를 치를 수 있는 기반 시설을 갖추고 있습니다.

○ **무도실, GX룸, 소그룹PT실**

- 이곳은 마루와 고무바닥으로 전신거울이 설치되어 요가, 줌바, 그룹PT, 소도구필라테스 등 다양한 GX프로그램을 진행하고 있습니다.

○ **피트니스실**

- 웨이트 기구 53여종을 갖추고 있는 최신식 피트니스실입니다. 자격을 갖춘 전문 트레이너가 개인 PT를 비롯한 여러 운동 프로그램을 운영하고 있습니다. 게다가 산소발생기 16대와 대용량 공기청정기 4대를 설치하여 미세먼지가 많은 환경에서도 쾌적하게 운동하도록 시설을 갖추고 있습니다.

《삼척캠퍼스 체육시설물에 대해서는 삼척체육진흥원(570-6802)로 문의하세요.》



## 생활협동조합(춘천캠퍼스)

실사구시관 2층/250-7411

대학에서 학생, 교원, 직원 등 대학 구성원들이 대학생활의 기초가 되는 후생 복지시설 개선과 저렴하고 양질의 생활용품 및 안전한 먹거리 제공을 위하여 구성원 스스로가 조직한 협동조합

### ○ 조합원 가입

- 자격: 교원, 직원, 학생 등 강원대학교 구성원
- 절차: 조합사무국 방문 ⇒ 조합원 가입신청서 작성 ⇒ 출자금 납부 ⇒ 조합원증 및 출자금증서 수령
- 출자금: 1좌 10,000원이며, 1회 납부로 조합원이 되고, 자유로이 증좌 및 감좌가 가능

### ○ 조합원 수(2022.12월 현재)

(단위 : 명/원)

| 구 분    | 조합원 수 | 출자금액        | 비 고 |
|--------|-------|-------------|-----|
| 교 원    | 182   | 56,213,070  |     |
| 직 원    | 101   | 52,504,800  |     |
| 대학(원)생 | 8,365 | 410,869,360 |     |
| 조합직원   | 22    | 3,366,710   |     |
| 합 계    | 8,670 | 522,953,940 |     |

### ○ 조합원 혜택

- 저렴한 물품 구입 및 생협 정책 참여
- 출자금 및 이용고배당(매점, 문구점)
- 각종 문화행사 참여
- 콘도대여 사업(대명콘도 회원가 이용가능)



# 헌혈의 집 강원대 센터(춘천캠퍼스) 천지관 1층 뒤편, 실사구시관 옆/253-5551

- 운영시간: 평일(월~금) 09:00 ~ 18:00
- 자원봉사시간 인정: 헌혈 1회 - 4시간 인정(2010.7.1.부터)  
연간 전혈 5회, 성분헌혈 24회 가능
- 헌혈우수대학생표창: 입학 후 10회 - 혈액원장 표창  
(강원도 관할 헌혈의 집 및 단체 헌혈-교직원 및 대학원생은 18.4.1부터)
- 헌혈증서 및 기념품 제공: 영화관람권, 문화상품권, 여행용 세트, 손톱깎이 세트, 기부권 등
  - \* 기부권은 연말정산에 기부금으로 정산 받으실 수 있습니다
  - \* 기념품은 상황에 따라 변동이 있을 수 있습니다.
- 헌혈 유공장 (대한적십자사 회장 표창): 은장-30회 / 금장-50회  
/명예장-100회 / 명예대장 200회 / 최고 명예대장 300회

○ ABO friends 가입(연 1회 추가 검사)

## ○ 조혈모세포 기증 신청

백혈병, 재생불량성 빈혈, 혈액암과 같은 난치성 혈액 질환은 조혈모세포 기능에 장애가 생겨 정상적인 혈액을 만들어내지 못하여 발생하는데 기증자의 건강한 조혈모세포를 이식 받으면 완치가 가능합니다.

혈연 또는 비혈연간 조혈모세포 기증을 통해 이식 가능 (혈연간 일치 확률 : 부모 자식-5%, 형제 자매간-25%)하지만 일치 확률이 높지는 않습니다.

조혈모세포 기증 희망자 수 증가에 따라 환자와 적합성 항원이 일치할 확률도 증가하여 이식 받을 수 있는 가능성도 높아집니다.

신청은 만 18세 이상 40세 미만의 건강한 사람이면 누구나 가능합니다.



# 3 일반대학원 학과별 세부전공

## 1. 춘천캠퍼스

| 계열   | 학 과         | 세 부 전 공  |
|------|-------------|--|
| 인문사회 | 경영학과        | 인사·조직, 마케팅, 재무관리, 생산·계량, 국제경영                          |
| 인문사회 | 경제학과        | 경제학  |
| 인문사회 | 관광경영학과      | 관광경영학  |
| 인문사회 | 교육학과        | 교육과정과수업, 교육심리와 상담, 교육학                                 |
| 인문사회 | 국어교육학과      | 국어교육   |
| 인문사회 | 국어국문학과      | 국어학, 국문학   |
| 인문사회 | 국제무역학과      | 국제상학, 국제경제학 및 국제지역연구                                   |
| 인문사회 | 국제협력학과      | 글로벌농업경제학   |
| 인문사회 | 농업자원경제학과    | 농업자원경제학, 국제농업경제정책학                                     |
| 인문사회 | 독어독문학과      | 독어독문학,독일문화   |
| 인문사회 | 문화인류학과      | 문화인류학  |
| 인문사회 | 미디어커뮤니케이션학과 | 미디어커뮤니케이션학   |
| 인문사회 | 법학과         | 국제법·기초법, 형법·형사소송법, 헌법·행정법, 민법·민사소송법, 상법·사회법, 환경법 · 동물법 |
| 인문사회 | 부동산학과       | 부동산학   |
| 인문사회 | 불어불문학과      | 불어학, 불문학   |
| 인문사회 | 사학과         | 한국사, 동양사, 서양사  |
| 인문사회 | 사회교육학과      | 지리학, 역사교육, 사회교육  |
| 인문사회 | 사회학과        | 사회학  |
| 인문사회 | 수학교육학과      | 수학교육   |
| 인문사회 | 스토리텔링학과     | 스토리텔링학   |
| 인문사회 | 심리학과        | 임상·상담 및 사회심리학, 응용인지 및 비즈니스심리학                          |
| 인문사회 | 영상문화학과      | 영상문화학  |
| 인문사회 | 영어교육학과      | 영어교육   |
| 인문사회 | 영어영문학과      | 영어학, 영문학   |
| 인문사회 | 인문치료학과      | 인문치료학  |
| 인문사회 | 일본학과        | 일본학  |
| 인문사회 | 정치외교학과      | 정치외교학  |
| 인문사회 | 지역교육협력학과    | 교육혁신, 지역사회협력, 교육재정                                     |
| 인문사회 | 중어중문학과      | 중어학, 중문학   |
| 인문사회 | 철학과         | 동양철학, 서양철학   |
| 인문사회 | 평화학과        | 생태평화학, 국제평화학, 인문평화학                                    |
| 인문사회 | 행정학과        | 행정학  |
| 인문사회 | 회계학과        | 회계학  |
| 자연과학 | 가정교육학과      | 가정교육   |
| 자연과학 | 간호학과        | 간호학  |
| 자연과학 | 과학교육학과      | 과학교육, 통합과학   |
| 자연과학 | 농산업학과       | 농산업학   |
| 자연과학 | 동물생명과학과     | 동물자원과학, 동물산업융합   |
| 자연과학 | 동물응용과학과     | 동물응용과학   |
| 자연과학 | 물리학과        | 물리학, 응용물리학   |
| 자연과학 | 바이오시스템공학과   | 바이오시스템공학   |
| 자연과학 | 바이오헬스융합학과   | 바이오헬스융합  |
| 자연과학 | 분자의생명융합학과   | 분자의생명융합학   |
| 자연과학 | 산림경영학과      | 산림경영학  |
| 자연과학 | 산림바이오소재공학과  | 산림바이오소재공학, 산림바이오소재화학                                   |
| 자연과학 | 산림환경시스템학과   | 산림환경보호학, 산림자원학   |
| 자연과학 | 생명건강공학과     | 건강생명공학(석사), 향상생명공학(석사)                                 |



| 계열   | 학 과         | 세 부 전 공   |
|------|-------------|---|
| 자연과학 | 생명과학과       | 생명과학  |
| 자연과학 | 생물자원과학과     | 식물의학, 식물자원응용과학  |
| 자연과학 | 생화학과        | 생화학   |
| 자연과학 | 수학과         | 수학, 응용수학  |
| 자연과학 | 식품소재산업과학과   | 식품소재산업과학  |
| 자연과학 | 식품환경융합학과    | 바이오자원환경학, 식품생명공학  |
| 자연과학 | 약학과         | 약리·임상약학, 생명약학, 약품화학, 제약산업약학, 신약소재개발   |
| 자연과학 | 원예학과        | 원예학   |
| 자연과학 | 의생명과학과      | 분자생명과학, 생물의소재공학, 의생명공학, 생명건강공학(박사), 시스템면역과학   |
| 자연과학 | 제지공학과       | 제지공학  |
| 자연과학 | 조경학과        | 조경학   |
| 자연과학 | 지구물리학과      | 지구물리학   |
| 자연과학 | 지역건설공학과     | 지역환경공학, 지역기반공학  |
| 자연과학 | 지질학과        | 지구물질과학, 지구환경과학  |
| 자연과학 | 컴퓨터과학과      | 전산학   |
| 자연과학 | 통계학과        | 통계학   |
| 자연과학 | 화학과         | 화학  |
| 자연과학 | 환경학과        | 환경관리, 환경과학  |
| 공학   | 건축공학과       | 건축공학  |
| 공학   | 건축학과        | 건축학   |
| 공학   | 기계융합공학과     | 메카트로닉스공학, 기계의용공학  |
| 공학   | 데이터사이언스학과   | 데이터사이언스학  |
| 공학   | 산업공학과       | 산업공학  |
| 공학   | 생물공학과       | 생물공학  |
| 공학   | 수소안전융합학과    | 에너지시스템공학, 산업안전·경영학, 화학공학  |
| 공학   | 신소재공학과      | 신소재공학   |
| 공학   | 에너지·인프라융합학과 | 기계에너지시스템·환경공학, 에너지자원공학, 인프라 건설·유지공학   |
| 공학   | 에너지자원공학과    | 에너지·자원공학  |
| 공학   | 융합보안학과      | 정보보호학   |
| 공학   | 전기전자공학과     | 전력/에너지, 반도체/컴퓨터/SoC, 통신/네트워크/신호처리   |
| 공학   | 전자공학과       | 전자공학  |
| 공학   | 차세대반도체학과    | 차세대반도체학   |
| 공학   | 컴퓨터정보통신공학과  | 컴퓨터정보통신공학   |
| 공학   | 토목공학과       | 건설시스템공학, 건설인프라공학  |
| 공학   | 화학공학과       | 화학공학  |
| 공학   | 환경공학과       | 환경공학  |
| 예체능  | 공연예술학과      | 공연예술학   |
| 예체능  | 글로벌문화융합학과   | 예술학, 예술경영학  |
| 예체능  | 디자인학과       | 시각디자인, 공업디자인  |
| 예체능  | 무용학과        | 무용학   |
| 예체능  | 미술학과        | 미술학   |
| 예체능  | 스포츠과학과      | 스포츠과학, 인간운동과학   |
| 예체능  | 음악학과        | 음악학   |
| 의학   | 수의학과        | 기초수의학, 예방수의학, 임상수의학, 수의생명과학, 수의병인생물학, 소동물임상학  |
| 의학   | 의학과         | [기초분야]생리학, 미생물학, 병리학, 해부학, 생화학, 약리학, 예방의학, 기생충학, 신경생물학<br>[임상분야]외과학, 영상의학, 소아과학, 신경과학, 내과학, 정신건강의학, 정형외과학, 신경외과학, 마취통증의학, 이비인후과학, 진단검사의학, 산부인과학, 흉부외과학, 응급의학, 가정의학, 비뇨기과학, 의학교육학, 성형외과학, 재활의학, 안과학, 핵의학, 방사선종양학, 피부과학, 해부병리과학 |



| 계열     | 학 과                     | 세 부 전 공             | 학과 간 협동과정 참여 학과                         |
|--------|-------------------------|---------------------|---|
| (협동과정) | BIT의료융합학과               | 바이오융합과학, 전기전자융합공학   | 생명과학과, 의학과, 전기전자공학과, 전자공학과              |
|        | 고기능 소재 및 소자 기술 고도화 협동과정 | 신소재공학, 화학공학         | 신소재공학과, 화학공학과                           |
|        | 교육인문협력학과                | 교육혁신, 지역사회협력, 인문케어  | 인문치료학과, 지역교육협력학과                        |
|        | 미세먼지통합관리학과              | 미세먼지통합관리학           | 법학과, 산림환경시스템학과, 산업공학과, 의학과, 환경공학과, 환경학과 |
|        | 빅데이터메디컬융합학과             | 빅데이터메디컬, AI소프트웨어    | 의학과, 컴퓨터학과                              |
|        | 스마트농업융합학과               | 스마트팜종합관리융합, 스마트농업   | 바이오시스템공학과, 생물자원과학과, 원예학과                |
|        | 스마트지역혁신학과               | 스마트지역혁신학            | 사회교육학과, 국어교육학과, 과학교육학과, 산업공학과           |
|        | 스마트헬스 과학기술 융합학과         | 기계공학, 생물공학, 스포츠과학   | 기계융합공학과, 생물공학과, 스포츠과학과                  |
|        | 원예·바이오시스템공학             | 원예학·바이오시스템공학        | 바이오시스템공학과, 원예학과                         |
|        | 지리정보체계과정                | 지리정보체계학             | 사회교육학과(지리학전공), 산림경영학과, 조경학과             |
|        | 환경관리 및 정책 협동과정          | 환경관리 및 정책학          | 식품환경융합학과(바이오자원환경학전공), 행정학과, 환경학과        |
|        | 환경의생명융합학과               | 환경바이오융합과학, 환경보건융합과학 | 분자의생명융합학과, 환경학과, 산업공학과, 의학과             |

## 2. 삼척캠퍼스

| 계열   | 학 과            | 세 부 전 공           |
|------|----------------|-------------------|
| 인문사회 | 공공행정학과         | 공공행정학             |
| 인문사회 | 관광학과           | 관광학               |
| 인문사회 | 사회복지학과         | 사회복지학             |
| 인문사회 | 영어과            | 영어학, 영문학          |
| 인문사회 | 유아교육학과         | 유아교육              |
| 인문사회 | 중독재활학과         | 중독재활학             |
| 인문사회 | 지역경제학과         | 경제학               |
| 자연과학 | 보건간호학과         | 보건간호학             |
| 자연과학 | 보건의료과학과        | 방사선학, 옵토메트리       |
| 자연과학 | 식품영양학과         | 식품영양학             |
| 자연과학 | 응급의료재활학과       | 응급구조학, 물리치료학      |
| 자연과학 | 작업치료학과         | 작업치료학             |
| 자연과학 | 치위생학과          | 치위생학              |
| 자연과학 | 휴먼헬스융합학과       | 보건의료학 전공          |
| 공학   | 건설융합공학과        | 건축계획학, 건축공학, 토목공학 |
| 공학   | 건축디자인학과        | 건축계획학             |
| 공학   | 건축시스템공학과       | 건축공학              |
| 공학   | 기계·자동차공학과      | 기계·자동차공학          |
| 공학   | 기계·컴퓨터·산업경영공학과 | 기계·컴퓨터·산업경영공학     |
| 공학   | 기능소재공학과        | 기능소재공학            |
| 공학   | 도시재생융합학과       | 도시재생학             |
| 공학   | 소방방재공학과        | 소방방재공학            |
| 공학   | 소프트웨어미디어공학과    | 소프트웨어미디어공학        |
| 공학   | 수소에너지융합공학과     | 수소에너지융합공학         |
| 공학   | 에너지자원융합공학과     | 에너지자원융합공학         |
| 공학   | 에너지화학공학과       | 에너지화학공학           |
| 공학   | 재료금속공학과        | 재료금속공학            |
| 공학   | 전기공학과          | 전기공학              |
| 공학   | 전자정보통신공학과      | 전자정보통신공학          |
| 공학   | 제어계측공학과        | 제어계측공학            |
| 공학   | 지구환경시스템공학과     | 지구환경공학            |
| 공학   | 토목건설공학과        | 토목건설              |
| 예체능  | 시각디자인학과        | 시각커뮤니케이션디자인       |
| 예체능  | 체육학과           | 체육학               |

※ 학과별 세부 전공은 변경될 수 있음.



# 4 학과 연락처

## ● 춘천캠퍼스

| 계열   | 학과               | 전화번호     | 계열          | 학과              | 전화번호     |
|------|------------------|----------|-------------|-----------------|----------|
| 인문사회 | 경영학과             | 250-6140 | 자연과학        | 식물소재산업과학과       | 250-6420 |
|      | 경제학과             | 250-6120 |             | <b>생물자원과학과</b>  |          |
|      | 관광경영학과           | 250-6160 |             | 식물자원응용과학전공      | 250-6410 |
|      | 교육학과             | 250-6650 |             | 식물의학전공          | 250-6430 |
|      | 국어교육학과           | 250-6610 |             | <b>식품환경융합학과</b> |          |
|      | 국어국문학과           | 250-8120 |             | 바이오자원환경학전공      | 250-6440 |
|      | 국제무역학과           | 250-6180 |             | 식품생명공학전공        | 250-6450 |
|      | 국제협력학과 ●         | 250-8837 |             | 약학과             | 250-6910 |
|      | 농업자원경제학과         | 250-8660 |             | 원예학과            | 250-6420 |
|      | 독어독문학과 ●         | 250-8160 |             | <b>의생명과학과</b>   |          |
|      | 문화인류학과           | 250-6870 |             | 분자생명과학전공        | 250-8540 |
|      | 미디어커뮤니케이션학과      | 250-6880 |             | 생명건강공학전공 ★      | 250-6470 |
|      | 법학과              | 250-6510 |             | 생물의소재공학전공       | 250-6560 |
|      | 부동산학과            | 250-6830 |             | 시스템면역과학전공       | 250-8380 |
|      | 불어불문학과 ●         | 250-8170 |             | 의생명공학전공         | 250-6480 |
|      | 사학과              | 250-8210 |             | 제지공학과           | 250-8350 |
|      | 사회교육학과           | 250-6710 |             | 조경학과            | 250-8340 |
|      | 사회학과             | 250-6860 |             | 지구물리학과          | 250-8580 |
|      | 수학교육학과           | 250-6720 |             | 지역건설공학과         | 250-6460 |
|      | 스토리텔링학과 ●        | 250-8750 |             | 지질학과            | 250-8550 |
|      | 심리학과             | 250-6850 |             | 컴퓨터과학과          | 250-8440 |
|      | 영상문화학과           | 250-8750 |             | 통계학과            | 250-8430 |
|      | 영어교육학과           | 250-6630 |             | 화학학과            | 250-8480 |
|      | 영어영문학과           | 250-8140 |             | 환경학과            | 250-8570 |
|      | 인문치료학과           | 250-7252 |             | 건축공학과           | 250-6220 |
|      | 일본학과             | 250-8250 |             | 건축학과            | 250-6210 |
|      | 정치외교학과           | 250-6840 |             | <b>기계융합공학과</b>  |          |
|      | 지역교육협력학과         | 250-7256 |             | 기계의용공학전공        | 250-6310 |
|      | 중어중문학과 ●         | 250-8180 |             | 메카트로닉스공학전공      | 250-6370 |
|      | 철학과              | 250-8230 |             | 데이터사이언스학과 ●     | 250-6390 |
| 평화학과 | 250-8190         | 산업공학과    | 250-6280    |                 |          |
| 행정학과 | 250-6810         | 수소안전융합학과 | 250-7688    |                 |          |
| 회계학과 | 250-6170         | 생물공학과    | 250-6270    |                 |          |
| 자연과학 | 가정교육학과 ●         | 250-6740 | 신소재공학과      | 250-6260        |          |
|      | 간호학과             | 250-7291 | 에너지·인프라융합학과 | 250-6248        |          |
|      | 과학교육학과           | 250-6730 | 에너지자원공학과    | 250-6250        |          |
|      | 농산업학과            | 250-7773 | 융합보안학과 ●    | 250-7976        |          |
|      | <b>동물생명과학과</b>   |          | 전기전자공학과     | 250-6340        |          |
|      | 동물산업융합전공         | 250-8620 | 전자공학과       | 250-6320        |          |
|      | 동물자원과학전공         | 250-8610 | 컴퓨터정보통신공학과  | 250-6390        |          |
|      | 동물응용과학과          | 250-8630 | 차세대반도체학과    | 250-6320        |          |
|      | 물리학과             | 250-8460 | 토목공학과       | 250-6230        |          |
|      | 분자의생명융합학과        | 250-8540 | 화학공학과       | 250-6330        |          |
|      | 바이오시스템공학과        | 250-6490 | 환경공학과       | 250-6350        |          |
|      | 바이오헬스융합학과        | 250-6470 | 공연예술학과 ★    | 250-8740        |          |
|      | 산림경영학과           | 250-8330 | 글로벌문화융합학과   | 250-6985        |          |
|      | 산림바이오소재공학과       | 250-8320 | 디자인학과       | 250-8710        |          |
|      | <b>산림환경시스템학과</b> |          | 무용학과 ●      | 250-8740        |          |
|      | 산림자원학전공          | 250-8310 | 미술학과 ●      | 250-8720        |          |
|      | 산림환경보호학전공        | 250-8360 | 스포츠과학과      | 250-6780        |          |
|      | 생명건강공학과 ●        | 250-6470 | 음악학과 ●      | 250-8730        |          |
|      | 생명과학과            | 250-8520 | 수의학과        | 250-8450        |          |
|      | 생화학과             | 250-8510 | 의학과         | 250-8809        |          |
| 수학과  | 250-8410         |          |             |                 |          |



● **삼척캠퍼스**

| 계열       | 학과              | 전화번호          | 계열               | 학과        | 전화번호     |
|----------|-----------------|---------------|------------------|-----------|----------|
| 공<br>학   | 건설융합공학과★        | 570-6505      | 인<br>문<br>사<br>회 | 공공행정학과    | 570-6630 |
|          | 건축디자인학과●        | 570-6590      |                  | 관광학과      | 540-3430 |
|          | 건축시스템공학과●       | 570-6520      |                  | 사회복지학과    | 570-6361 |
|          | 기계·컴퓨터·산업경영공학과★ | 570-6430      |                  | 영어과       | 570-6650 |
|          | 기계·자동차공학과●      | 570-6390,6320 |                  | 유아교육학과    | 570-6812 |
|          | 기능소재공학과         | 570-6560      |                  | 지역경제학과    | 570-6640 |
|          | 도시재생융합학과        | 570-6590      |                  | 중독재활학과    | 570-6440 |
|          | 소방방재공학과●        | 540-3119      |                  | 보건간호학과●   | 540-3360 |
|          | 학               | 소프트웨어미디어공학과●  | 570-6430         | 보건의료과학과   |          |
|          |                 | 수소에너지융합공학과    | 570-6560         | 방사선학전공    | 540-3380 |
|          |                 | 에너지자원융합공학과●   | 570-6305         | 오토메트리전공   | 540-3410 |
|          |                 | 에너지화학공학과      | 570-6540         | 식품영양학과    | 540-3310 |
|          |                 | 재료금속공학과●      | 570-6410         | 응급의료재활학과  |          |
|          |                 | 전기공학과●        | 570-6340         | 응급구조학전공   | 540-3340 |
|          |                 | 전자정보통신공학과     | 570-6350         | 물리치료학전공   | 540-3370 |
|          |                 | 제어계측공학과●      | 570-6380         | 작업치료학과    | 540-3480 |
|          |                 | 지구환경시스템공학과    | 570-6570         | 치위생학과●    | 540-3390 |
|          |                 | 토목건설공학과●      | 570-6505         | 휴먼헬스융합학과● | 570-6865 |
| 예·체<br>능 | 시각디자인학과●        | 570-6680      |                  |           |          |
|          | 체육학과            | 570-6660      |                  |           |          |

★표시: 석사과정 미설치학과 ●표시: 박사과정 미설치학과

☞ 전화번호 국번 540 - \*\*\*\*인 학과는 삼척시 도계읍에 위치하고 있음.

※ 석사 및 박사과정(통합 과정 포함) 설치 학과라도 학과의 모집의사가 없는 경우 모집하지 않음.

